




নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় Noakhali Science & Technology University নোয়াখালী-৩৮১৪, বাংলাদেশ।	Phone : +8801818477547	রসায়ন বিভাগ	
	Fax : +88		
	Mobile: +880179022967	DEPARTMENT OF CHEMISTRY	
	E-mail : chemistry@office.nstu.edu.bd		

স্মারক নং: নোবিপ্রবি/রবি/পপ্রে/২০২৪/

তারিখ : ১৯ মে ২০২৪

বরাবর

পরিচালক, আইকিউএসি

ও আহবায়ক সিটিজেন চার্টার কমিটি

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

নোয়াখালী- ৩৮১৪, বাংলাদেশ।

বিষয়: রসায়ন বিভাগের সিটিজেন চার্টারের তথ্য প্রেরণ প্রসঙ্গে।

মহোদয়

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে জানানো যাচ্ছে যে, রসায়ন বিভাগের ৪র্থ ত্রৈমাসিক এর সিটিজেন চার্টার তথ্য প্রেরণ করা হলো।

উল্লিখিত বিষয়ে প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণের অনুরোধ করছি।

ধন্যবাদান্তে


(স্বাক্ষরিত)

অধ্যাপক ড. নেওয়াজ মোহাম্মদ বাহাদুর

চেয়ারম্যান (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

রসায়ন বিভাগ

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় Noakhali Science & Technology University নোয়াখালী-৩৮১৪, বাংলাদেশ।	Phone : +8801818477547	রসায়ন বিভাগ	
	Fax : +88		
	Mobile: +880179022967	DEPARTMENT OF CHEMISTRY	
	E-mail : chemistry@office.nstu.edu.bd		

১. ভিশন ও মিশন :

- Vision : From the inception of the Department of Chemistry to the present time , the Department Chairman and associated teachers and officers and staff are determined to provide a departmental service and establish a student – friendly environment .
- Misson : The main of the Department of Chemistry is to produce competent graduates through transparency and accountability.

২. প্রতিশ্রুত সেবাসমূহ :


২.১) নাগরিক সেবা :

২.২) প্রাতিষ্ঠানিক সেবা :

২.৩) অভ্যন্তরীণ সেবা :

মাঠ পর্যায়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন চার্টার) : রসায়ন বিভাগ

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র / আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি (যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি
০১	শিক্ষার্থীদের পাঠদান	প্রতিনিয়ত চলমান	বিভাগীয় অফিস ও কেন্দ্রীয় স্টোর	বিভাগীয় অফিস	বিনামূল্যে	বিভাগের সকল শিক্ষকবৃন্দ	ড. নেওয়াজ মোহাম্মদ বাহাদুর প্রফেসর ও চেয়ারম্যান ফোন : ০১৭৯০২২৯৬৭৪ ইমেইলঃ nmbahadur@nstu.edu.bd
০২	গবেষণা করা শিক্ষার্থীদের পরীক্ষা নেওয়া ও উত্তরপত্র মূল্যায়ন	দিনে/দিনে /মাসব্যাপি/টার্মওয়াইজ	বিভাগীয় অফিস ও কেন্দ্রীয় স্টোর	বিভাগীয় অফিস/রিসার্চ সেল/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর/ রেজিস্ট্রার দপ্তর	নির্ধারিত ফি বিশ্ববিদ্যালয়ের ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে জমা হয়	বিভাগের সকল শিক্ষকবৃন্দ	ড. নেওয়াজ মোহাম্মদ বাহাদুর প্রফেসর ও চেয়ারম্যান ফোন : ০১৭৯০২২৯৬৭৪ ইমেইলঃ nmbahadur@nstu.edu.bd
০৩	আগত এবং প্রেরিত চিঠি গ্রহন এবং এন্ট্রি করা, বিভিন্ন দপ্তরে চিঠি প্রেরণ, বিভিন্ন চিঠি টাইপ করা।	চলমান	বিভাগীয় অফিস ও কেন্দ্রীয় স্টোর	বিভাগীয় অফিস	নেই	মোঃ মাহমুদ হাসান সেকশন অফিসার ০১৬৮৮৩৭০০৩৭ mhassan@ad min.nstu.edu. bd	ড. নেওয়াজ মোহাম্মদ বাহাদুর প্রফেসর ও চেয়ারম্যান ফোন : ০১৭৯০২২৯৬৭৪ ইমেইলঃ nmbahadur@nstu.edu.bd
০৪	শিক্ষার্থীদের ভর্তি / কোর্স রেজিস্ট্রেশন/ পরীক্ষার এন্ট্রি ফরম পূরণ	দিনে/দিনে /মাসব্যাপি/টার্মওয়াইজ	নির্ধারিত আবেদন ফরম	বিভাগীয় অফিস/পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক দপ্তর/ রেজিস্ট্রার দপ্তর	নির্ধারিত ফি বিশ্ববিদ্যালয়ের ব্যাংক হিসাবের মাধ্যমে জমা হয়	মোঃ মাহমুদ হাসান সেকশন অফিসার ০১৬৮৮৩৭০০৩৭ mhassan@ad min.nstu.edu. bd	ড. নেওয়াজ মোহাম্মদ বাহাদুর প্রফেসর ও চেয়ারম্যান ফোন : ০১৭৯০২২৯৬৭৪ ইমেইলঃ nmbahadur@nstu.edu.bd

<p>নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় Noakhali Science & Technology University নোয়াখালী-৩৮১৪, বাংলাদেশ।</p>	Phone : +8801818477547	<p>রসায়ন বিভাগ</p>	
	Fax : +88		
	Mobile: +880179022967	<p>DEPARTMENT OF CHEMISTRY</p>	
	E-mail : chemistry@office.nstu.edu.bd		

০৫	ট্রান্সক্রিপ্ট / নম্বরপত্র প্রদান	০১ দিনে	বিভাগীয় অফিস	বিভাগীয় অফিস	১০০/= টাকা ব্যাংক হিসাবে জমা প্রদান করে।	মোঃ মাহমুদ হাসান সেকশন অফিসার ০১৬৮৮৩৭০০৩৭ mhassan@ad min.nstu.edu. bd	ড. নেওয়াজ মোহাম্মদ বাহাদুর প্রফেসর ও চেয়ারম্যান ফোন : ০১৭৯০২২৯৬৭৪ ইমেইলঃ nmbahadur@nstu.edu.bd
০৬	প্রত্যয়নপত্র / প্রশংসাপত্র/চারিত্রিক সনদ প্রদান	০৩ দিনে	আবেদনপত্রের মাধ্যমে / বিভাগীয় অফিস প্যাডে	শিক্ষার্থীকে আবেদন করতে হবে।	১০০/= টাকা ব্যাংক হিসাবে জমা প্রদান করে।	মোঃ মাহমুদ হাসান সেকশন অফিসার ০১৬৮৮৩৭০০৩৭ mhassan@ad min.nstu.edu. bd	ড. নেওয়াজ মোহাম্মদ বাহাদুর প্রফেসর ও চেয়ারম্যান ফোন : ০১৭৯০২২৯৬৭৪ ইমেইলঃ nmbahadur@nstu.edu.bd
০৭	সেমিনার কার্ড প্রদান	০২ দিনে	নির্ধারিত কার্ড পূরণ ও ১ কপি স্ট্যাম্প সাইজের ছবি	বিভাগীয় অফিস	৫০/= ব্যাংক হিসাবে জমা প্রদান করে	মোঃ মাহমুদ হাসান সেকশন অফিসার ০১৬৮৮৩৭০০৩৭ mhassan@ad min.nstu.edu. bd	ড. নেওয়াজ মোহাম্মদ বাহাদুর প্রফেসর ও চেয়ারম্যান ফোন : ০১৭৯০২২৯৬৭৪ ইমেইলঃ nmbahadur@nstu.edu.bd
০৮	সেমিনার বই ইস্যুকরণ	প্রতিদিন	সেমিনার কার্ডের মাধ্যমে			মোঃ মাহমুদ হাসান সেকশন অফিসার ০১৬৮৮৩৭০০৩৭ mhassan@ad min.nstu.edu. bd	ড. নেওয়াজ মোহাম্মদ বাহাদুর প্রফেসর ও চেয়ারম্যান ফোন : ০১৭৯০২২৯৬৭৪ ইমেইলঃ nmbahadur@nstu.edu.bd
০৯	শিক্ষার্থীদের বিভিন্ন ধরনের ফরম ও আবেদনপত্রে সুপারিশ প্রদান	প্রতিদিন				মোঃ মাহমুদ হাসান সেকশন অফিসার ০১৬৮৮৩৭০০৩৭ mhassan@ad min.nstu.edu. bd	ড. নেওয়াজ মোহাম্মদ বাহাদুর প্রফেসর ও চেয়ারম্যান ফোন : ০১৭৯০২২৯৬৭৪ ইমেইলঃ nmbahadur@nstu.edu.bd
১০	একাডেমিক ও প্রশাসনিক চিঠিপত্র আদান - প্রদান	প্রতিদিন				মোঃ মাহমুদ হাসান সেকশন অফিসার ০১৬৮৮৩৭০০৩৭ mhassan@ad min.nstu.edu. bd	ড. নেওয়াজ মোহাম্মদ বাহাদুর প্রফেসর ও চেয়ারম্যান ফোন : ০১৭৯০২২৯৬৭৪ ইমেইলঃ nmbahadur@nstu.edu.bd
১১	মন্ত্রনালয়/ ইউজিসি / বিশ্ববিদ্যালয় কর্তৃপক্ষের চাহিত বিভিন্ন তথ্য প্রেরণ	চাহিত সময়ে	চাহিত চিঠির আলোকে			মোঃ মাহমুদ হাসান সেকশন অফিসার ০১৬৮৮৩৭০০৩৭ mhassan@ad min.nstu.edu. bd	ড. নেওয়াজ মোহাম্মদ বাহাদুর প্রফেসর ও চেয়ারম্যান ফোন : ০১৭৯০২২৯৬৭৪ ইমেইলঃ nmbahadur@nstu.edu.bd