



নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
Noakhali Science and Technology University
নোয়াখালী-৩৮১৪

Phone : 0321-71484
Fax : 880-032162788
Mobile : 01727240180
E-mail : info@nstu.edu.bd
Website : www.nstu.edu.bd

ব্যবসায় প্রশাসন
বিভাগ

স্মারক নং/নোবিপ্রবি/বিবিএ/নোটিশ/২০২৩:

তারিখ: ০৫/০৯/২০২৩ইং

মাঠ পর্যায়ের সেবা প্রদান প্রতিশ্রুতি (সিটিজেন্স চার্টার): ব্যবসায় প্রশাসন বিভাগ

১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮
ক্রমিক	সেবার নাম	সেবা প্রদানের সময়	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র/আবেদন ফরম প্রাপ্তিস্থান	সেবামূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি(যদি থাকে)	শাখার নামসহ দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তার পদবি	উর্ধ্বতন কর্মকর্তার পদবি
০১	কোর্স রেজিস্ট্রেশন, ফরম ফিলাপ, নোট ফাইল দেওয়া, বাৎসরিক সমন্বয় করা	কাজভেদে ০১-০৭ দিন	মার্কশীট	বিভাগীয় অফিস	নেই	মাহমুদা ফেরদৌসী, সেকশন অফিসার। মোবাইল : ০১৯১৩-২৮৯৮৩০। ইমেইল : mahmuda rizvi.nstu@gmail.com	অধ্যাপক ড. এস.এম. মাহবুবুর রহমান, চেয়ারম্যান, ব্যবসায় প্রশাসন বিভাগ মোবাইল : ০১৭১২-১২২৮৪৯। ইমেইল : mmrahman987@gmail.com
০২	বিভিন্ন চিঠি টাইপ (নোটিশ, রেজিস্ট্রেশন, ফরম ফিলাপ ইত্যাদি), প্রদান	চলমান	নেই	বিভাগীয় অফিস	নেই	আল নাইম, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিষ্ট। মোবাইল : ০১৭৩০-৮৬৪২৯৬। ইমেইল : alnayem296@gmail.com	অধ্যাপক ড. এস.এম. মাহবুবুর রহমান, চেয়ারম্যান, ব্যবসায় প্রশাসন বিভাগ মোবাইল : ০১৭১২-১২২৮৪৯। ইমেইল : mmrahman987@gmail.com

							com
০৩	আগত এবং শ্রেণিত চিঠি গ্রহণ এবং এন্ট্রি করা, বিভাগীয় বিভিন্ন কাজ	চলমান	নেই	বিভাগীয় অফিস	নেই	আবদুল মালেক, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিস্ট। মোবাইল : ০১৭৮৫- ৪১৪০৭০।	অধ্যাপক ড. এস.এম. মাহবুবুর রহমান, চেয়ারম্যান, ব্যবসায় প্রশাসন বিভাগ মোবাইল : ০১৭১২- ১২২৮৪৯। ইমেইল : mmrahman 987@gmail. com
০৪	বিভিন্ন দপ্তরে চিঠি (রেজিস্ট্রার দপ্তর, পরীক্ষার নিয়ন্ত্রক দপ্তর, বিভিন্ন বিভাগে) প্রেরণ	চলমান	নেই	বিভাগীয় অফিস		মো: মোশারেফ হোসেন, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিস্ট। মোবাইল : ০১৮৩৩- ০৩২৭৮৭। ইমেইল : mosharef bd778899 @gmail.c om	অধ্যাপক ড. এস.এম. মাহবুবুর রহমান, চেয়ারম্যান, ব্যবসায় প্রশাসন বিভাগ মোবাইল : ০১৭১২- ১২২৮৪৯। ইমেইল : mmrahman 987@gmail. com