



নোবিপ্রবি/রেজি/ব্যক্তিগত শাখা/২০২২/১০১

তারিখ: ০২ জানুয়ারী ২০২৩

ড. ফেরদৌস জামান

সচিব

ও

ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুন্দাচার কৌশল
বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন
আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

দৃষ্টি আকর্ষণ: জনাব মো: মামুন, সহকারী পরিচালক (আইসিসি) ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুন্দাচার কৌশল, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মঞ্জুরী কমিশন, আগারগাঁও, ঢাকা-১২০৭।

বিষয়: জাতীয় শুন্দাচার কৌশল (২০২২-২৩)’র ২য় কোয়ার্টার এর অন্তর্গতির প্রতিবেদন প্রেরণ প্রসঙ্গ।

সূত্র: ৩৭,০১,০০০০,০৫৫,৫৬,০০৩,২২,১০৭, তারিখ: ১৯ ডিসেম্বর ২০২২।

মহোদয়

বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্তি (২০২২-২৩) এর আওতায় নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুন্দাচার কৌশল বাস্তবায়ন শীর্ষক কর্মপরিকল্পনার ২য় কোয়ার্টারের (অক্টোবর-ডিসেম্বর) প্রতিবেদন পরবর্তী ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য এত্তদসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

০২.০১.২০২৩

মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

ও

ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুন্দাচার কৌশল
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

নোবিপ্রবি/রেজি/ব্যক্তিগত শাখা/২০২২/১০১

তারিখ: ০২ জানুয়ারী ২০২৩

অনুলিপি:

০১. উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব।
০২. উপ-উপাচার্য মহোদয়ের দফতর একান্ত সচিব।
০৩. সেকশন অফিসার, ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর।
০৪. নথি।
০৫. মহানথি।

মো: ইয়াছিন জাবেদ

সেকশন অফিসার

ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর

ও

বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুন্দাচার কৌশল
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

আঙ্গনিক/মাঠ পর্যবেক্ষণ কার্যালয়ের আজীবন শুল্কচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩
আঙ্গনিক/মাঠ পর্যবেক্ষণ কার্যালয়ের নাম: নেয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

| কার্যালয়ের নাম | কর্মসম্পাদ | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নেরদাইতি | ২০২২-২০২৩ | বাস্তবায়ন অঙ্গগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩ | মন্তব্য | | | | | | |
|--|-----------------------|------------|-------------------|--|-----------|---|----------------|----------------|---------------|------------|----------|----------|----------|
| | ন সূচক | লক্ষ্য | প্রাপ্ত বাস্তি/পদ | অর্থবছরের লক্ষ্য | অর্জন | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪থ কোয়ার্টার | কোয়ার্টার | মোট | অর্জন | মান |
| ১ | ২ | ৩ | ৪ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ১. প্রাক্তিনিক ব্যবস্থা- নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় | | | | | | | | | | | | | |
| ১.১ নেতৃত্ব কর্মিতির সভা আয়োজন | সভা আয়োজিত | ২ | সংখ্যা | রেজিস্ট্রার নোবিপ্রাবি | লক্ষ্য | অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ |
| ১.২ নেতৃত্ব কর্মিতির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত | ৮ | % | রেজিস্ট্রার নোবিপ্রাবি | লক্ষ্য | অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ |
| ১.৩ সংশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা | অনুষ্ঠিত সভা | ৮ | সংখ্যা | রেজিস্ট্রার নোবিপ্রাবি | লক্ষ্য | অর্জন | - | - | - | - | - | - | - |
| ১.৪ শুল্কচার সংস্করণ প্রশিক্ষণ আয়োজন | প্রশিক্ষণ | ২ | সংখ্যা | আইকিউএসি | লক্ষ্য | অর্জন | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ | ১ |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (ষষ্ঠুরিধি অনুসরণ/ টিওএভিড্যুল অক্ষেজা মালামাল নিষ্ঠাত্বকরণ /পরিষ্করণ-পরিষ্করণ ব্যৱস্থা এবং মাহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশ্বুলের ব্যবস্থা ইত্যাদি | উন্নত কর্ম-পরিবেশ | ৭ | সংখ্যা | রেজিস্ট্রার দফতর (কেন্দ্ৰীয় স্টোর ও এক্সটেন্ড শাখা) | লক্ষ্য | অর্জন | ১৫/১১/২২ | ১৫/১১/২২ | ১৫/১১/২২ | ১৫/১১/২২ | ১৫/১১/২২ | ১৫/১১/২২ | ১৫/১১/২২ |
| | | | ৭ | তাৰিখ | | আপোনা কৰা হৈছে | | | | | | | |
| | | | | | লক্ষ্য | অর্জন | | | | | | | |

জবি

| কার্যক্রমের নাম | কর্মসূচিদল | সূচকের মান | একক | বাস্তবায়নেরদায়িত প্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২২- ২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যনাগ্রা] | লক্ষ্যনাগ্রা/ অর্জন | ১২ম কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪থ কোয়ার্টার | মেট্ অর্জিত মান | বাস্তবায়ন অগ্রণি পরিবর্কণ, ২০২২-২০২৩ | বাস্তবায়ন | | | |
|---|---|---------------|----------------|--|---|------------------------|------------------------|----------------------|-------------------------------------|-----------------------|---------------------------------------|----------------------|-----------------------------|----------------------|----------------------|
| ২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুধুমাত্র নেয়াখালী বিভাগ ও প্রযুক্তি বিষয়বিদ্যালয় | ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ফ্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রকাশিত | ২ | ২ | ৩ | ৮ | ৫ | ৬ | ৭ | ৮ | ৯ | ১০ | ১১ | ১২ | ১৩ | ১৪ |
| ২. ক্রমের ক্ষেত্রে শুধুমাত্র নেয়াখালী বিভাগ ও প্রযুক্তি বিষয়বিদ্যালয় | | | | | | | | | | | | | | | |
| ২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের ফ্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ প্রকাশিত | ফ্রম- পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত | ৩ | তারিখ | ডিপিডি ও সদস্য-সচিব সিপিসি | লক্ষ্যনাগ্রা/ অর্জন | ১৫/০৭/২২ ৩০/০৭/২২ | লক্ষ্যনাগ্রা/ অর্জন | ১৫/০৭/২২ ৩০/০৭/২২ | ১৫/০৭/২২ আপলোড করা হয়েছে। | ১৫/০৭/২২ ৩০/০৭/২২ | ১৫/০৭/২২ ৩০/০৭/২২ | ১৫/০৭/২২ ৩০/০৭/২২ | ১৫/০৭/২২ ৩০/০৭/২২ | ১৫/০৭/২২ ৩০/০৭/২২ | ১৫/০৭/২২ ৩০/০৭/২২ |
| ৩. শুধুমাত্র সংশ্লিষ্ট এবং দুর্বলিত প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম | | | | | | | | | | | | | | | |
| ৩.১ দেবো হাদানের ক্ষেত্রে রেজিস্টার প্রদেয় সেবার বিবরণ ও সেবাগ্রহীভাব মতান্বয় সংরক্ষণ। | রেজিস্টার হাজারাদকৃত | ৮ | % | রেজিস্ট্রি নোবিপ্রবি | লক্ষ্যনাগ্রা/ অর্জন | ৮০% | ৮০% | ৮০% | ৮০% | ৮০% | ৮০% | ৮০% | ৮০% | ৮০% | |
| ৩.২ দুর্বলিত প্রতিরোধ বিষয়ক ফেস্টিভিল বোর্ড স্থাপন। | স্থাপনকৃত | ৮ | সংখ্যা | রেজিস্ট্রি নোবিপ্রবি | লক্ষ্যনাগ্রা/ অর্জন | | | | | ৬ | ৬ | ১২ | | | |
| ৩.৩ দুর্বলিত প্রতিরোধ বিষয়ক ফেস্টিভিল শেয়ারিং ন্লেজ শেয়ারিং। | ন্লেজ শেয়ারিং | ৮ | সংখ্যা (জন) | রেজিস্ট্রি নোবিপ্রবি | লক্ষ্যনাগ্রা/ অর্জন | | | | | ১০ | ১০ | ২০ | | | |
| ৩.৪ দুর্বলিত প্রতিরোধ সংগ্রহ সভা/দিবস আয়োজন | ব্যালি-সভা | ৮ | সংখ্যা | রেজিস্ট্রি নোবিপ্রবি | লক্ষ্যনাগ্রা/ অর্জন | | | | | ১ | ১ | | সংযুক্ত সদস্য দ্বারা। | | |



নোবিপ্রবি/রেজি/ব্যক্তিগত শাখা/২০২২/৯৯

তারিখ: ১১ ডিসেম্বর ২০২২

নোটিশ

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুল্কাচার কৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কার্যক্রম সুচারূভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে গঠিত নেতৃত্বকৃত এক সভা কমিটির সভাপতি মাননীয় উপাচার্য, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, নোয়াখালী এর সভাপতিত্বে আগামী ১৩ ডিসেম্বর ২০২২, মঙ্গলবার, সকাল ১১.৩০ টায় উপাচার্য মহোদয়ের অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে।

সমানিত সদস্যবৃন্দকে উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

Ch
১১.১২.২০২২

মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

সদস্য সচিব, ফোকাল পয়েন্ট, সংশ্লিষ্ট কমিটি

বিতরণ:

০১. উপাচার্য, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও সভাপতি, সংশ্লিষ্ট কমিটি।
০২. উপ-উপাচার্য, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি।
০৩. কোষাধ্যক্ষ, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি।
০৪. জেষ্ঠ ডিন, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি।
০৫. পরিচালক, হিসাব (ভারপ্রাপ্ত), নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও সদস্য ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, সংশ্লিষ্ট কমিটি।

নোবিপ্রবি/রেজি/ব্যক্তিগত শাখা/২০২২/৯৯

তারিখ: ১১ ডিসেম্বর ২০২২

অনুলিপি:

০১. উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব।
০২. একান্ত সচিব, উপ-উপাচার্য মহোদয়ের দফতর।
০৩. শাখা কর্মকর্তা, ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার মহোদয়ের দফতর।
০৪. কোষাধ্যক্ষ মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা।
০৫. নথি।
০৬. মহানথি।

Rajib
১১.১২.২০২২

মো: ইয়াছিন জাবেদ

শাখা কর্মকর্তা

ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

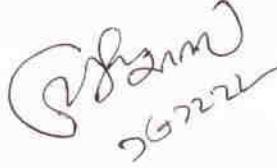
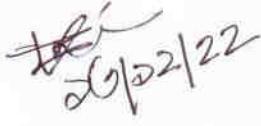
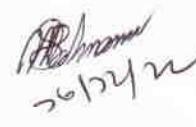


১৩ ডিসেম্বর ২০২২, মঙ্গলবার, সকাল ১১.৩০ টা

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় তত্ত্বাচার কৌশল বাস্তবাঘান সম্পর্কিত কার্যক্রম সূচার অন্তর্ভুক্ত
সম্পাদনের লক্ষ্যে গঠিত গৈত্তিকভা কমিটির এক সভা কমিটির সভাপতি মাননীয় উপাচার্য, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি
বিশ্ববিদ্যালয়, নোয়াখালী এবং সভাপতিতে ১৩ ডিসেম্বর ২০২২, মঙ্গলবার, সকাল ১১.৩০ টা উপাচার্য মহোদয়ের
অধিস্থানে অনুষ্ঠিত হয়।

সভার উপরিত্ব নিম্নরূপ:

(জোষ্টভাব ভিত্তিতে নথি)

| ক্রমিক | নাম ও পরিচয় | স্বাক্ষর |
|--------|--|---|
| ০১ | উপাচার্য নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও সভাপতি, সংশ্লিষ্ট কমিটি। |  ১৩/১২/২২ |
| ০২ | উপ-উপাচার্য নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি। |  ১৩/১২/২২ |
| ০৩ | কেন্দ্রীয়ক নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি। | বর্তমানে পদার্থ শূন্য বৃক্ষে |
| ০৪ | জেষ্ঠ চিন নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও সদস্য, সংশ্লিষ্ট কমিটি। | |
| ০৫ | পরিচালক, হিসাব (ভারপ্রাপ্ত) নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও সদস্য, বিকল্প ফোকাল পর্যবেক্ষণ, সংশ্লিষ্ট কমিটি। |  ১৩/১২/২২ |
| ০৬ | রেজিস্ট্রার নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও সদস্য-সচিব, ফোকাল পর্যবেক্ষণ, সংশ্লিষ্ট কমিটি। |  |

নোয়াখালী বিজ্ঞান প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

নোয়াখালী-৩৮১৪।

জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর নেতৃত্বকৃত কমিটির ৪৩ সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি: প্রফেসর ড. দিদার উল-আলম, উপাচার্য, নোবিপ্রবি।

সভার তারিখ ও সময়: ১৩ ডিসেম্বর ২০২২, রোজ: মঙ্গলবার, সকাল: ১১.৩০ টা

স্থান: উপাচার্য মহোদয়ের অফিস কক্ষ

উপস্থিতি – “সংযুক্তি ক”

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুকাচার কৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কার্যক্রম সূচারুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে গঠিত নেতৃত্বকৃত কমিটির এক সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় সভাপতি উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন।

সিদ্ধান্ত ০১: সভায় গত সভার গৃহীত সিদ্ধান্তসমূহের অগ্রগতি পর্যালোচনা করা হয়।

সিদ্ধান্ত ০২: দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত সভাটি ১১ অথবা ১২ ডিসেম্বর ২০২২ তারিখে আইকিউএসি এর মাধ্যমে আয়োজনের সিদ্ধান্ত থাকলেও অফিসিয়াল কর্মব্যাস্ততার কারণে সভাটি যথাসময়ে করা সম্ভব হয়নি, এটি আগামীকাল ১৪ ডিসেম্বর ২০২২ তারিখে আয়োজনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

রেজিস্ট্রার

ও ফোকাল পয়েন্ট

নেতৃত্বকৃত কমিটি, নোবিপ্রবি।

উপাচার্য

ও সভাপতি

নেতৃত্বকৃত কমিটি, নোবিপ্রবি।

মোয়াখালী বিজ্ঞান প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

মোয়াখালী ১৮১৪

জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২৩ এর নৈতিকতা কমিটির ত্যও সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি প্রক্ষেপের উদ্দিশ্য উল্লেখ উপাচার্য মোবিপ্রবি।

সভার তারিখ ও সময়: ২২ সেপ্টেম্বর ২০২২, রোজ: বহুপ্রতিবার, সময়: ১১.০০ টা।

স্থান উপাচার্য মহোদয়ের অফিস কক্ষ

উপস্থিতি "সংযুক্তি ক"

মোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুকাচার কৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কার্যক্রম সূচারুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে গঠিত নৈতিকতা কমিটির ত্যও সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় উপস্থিতি সকলকে শুভেচ্ছা জনিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিপ্রাপ্ত ক্রমে নৈতিকতা কর্মপরিকল্পনা সভাসভাবে মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন, রেজিস্ট্রার সভার কার্যবিবরণী উপস্থাপন করেন। এরপর সভায় জাতীয় শুকাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২০২৩ এর অনুমোদন ও এর ৩.২ থেকে ৩.৪ পর্যন্ত সংশোধন বিষয়ে সভায় নিম্নলিখিত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়-

সিদ্ধান্ত ০১:

৩. শুকাচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্মুক্তি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম

| ক্রমিক. | সংশোধিত কার্যক্রমের নাম | পূর্বের কর্মসম্পাদন সূচক | অন্তর্ভুক্ত | স্থানমাত্রা |
|---------|--|---|-------------|------------------|
| ০১ | ৩.২ পিপিই/পিপিআর অনুমতী বৃক্ষ ও জীবাবদিহী তার জন্য ই-জিপি- তে টেক্নো প্রক্রিয়া বাস্তবায়ন | ই-জিপিতে টেক্নোর উপস্থাপন | সংখা। | ৪ টি টেক্নো |
| ০২ | ৩.৩ সময়সূচিতা ও শুল্কাবোধ সম্পর্কে সচেতনতা বৃক্ষ সংগ্রহ কার্যক্রম | শিফক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অফিস সময় ও শুল্ক বিষয়ে সচেতনতার জন্য পত্রজাবি | সংখা। | ০১ টি পত্র |
| ০৩ | ৩.৪ দুর্মুক্তি প্রতিরোধ সংক্রান্ত সভা/দিবস/প্রশিক্ষণ আয়োজন | ব্যালি-সভা | সংখা। | ০১ টি ব্যালি-সভা |

সিদ্ধান্ত ০২: দুর্মুক্তি সংক্রান্ত সভা আগামী ১১ অক্টোবর ২০২২ তারিখে আটকিট্টেসি এর মাধ্যমে আবে গনের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্ত ০৩: মানবীয় উপাচার্য ও উপ-উপাচার্য সময় সময় ইনসিটিউট/ বিভাগের ক্লাস কার্যক্রম পরিদর্শন করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্ত ০৪: শিফক কর্মকর্তা ও কর্মচারীকে ক্লাস ও দাঙ্গরিক কার্যক্রম যথাসময়ে পালনের জন্য মোটিশ প্রেরণের সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

সিদ্ধান্ত ০৫: ডিজিটাল উপস্থিতি বাস্তবায়নে নীতিগত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং স্টেকহোল্ডারের সাথে আলোচনা পর্যক্ষ ব্যবস্থা গৃহণ করা হবে।

সিদ্ধান্ত ০৬: কার্যক্রম ১৩ টির মধ্যে ১৯ টি কার্যক্রম বাস্তবায়িত হয় এবং ০৪ টি প্রক্রিয়াধীন মোট কার্যক্রম শতকারী ৭৫% বাস্তবায়িত হয়। সভায় আবে কোন আলোচনা নেওয়া কায় সকলকে ধন্যবাদ জানিতে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

রেজিস্ট্রার

ও ফোরাল প্রয়োগ

নৈতিকতা কমিটি, মোবিপ্রবি।

উপাচার্য

ও সভাপতি

নৈতিকতা কমিটি, মোবিপ্রবি।



নোটিশ

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুক্রাচার কৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কিত কার্যক্রম সুচারুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত সভা আগামী ১৪ ডিসেম্বর ২০২২, বুধবার, সকাল ১১.০০ টায় বিশ্ববিদ্যালয়ের কনফারেন্স কক্ষে (উপাচার্য মহোদয়ের অফিস সংলগ্ন) অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় সভাপতির করবেন জাতীয় শুক্রাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটির সভাপতি ও মাননীয় উপাচার্য প্রফেসর ড. মো: দিদার-উল-আলম, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, নোয়াখালী।

আমন্ত্রিত সকলকে উক্ত সভায় উপস্থিত থাকার জন্য অনুরোধ করা হলো।

ধন্যবাদাত্তে,

(প্রফেসর ড. মোহাম্মদ আনোয়ারুল বাশার)

পরিচালক, আইকিউএসি

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

নোয়াখালী-৩৮১৪।

বিতরণ:

- ১। উপাচার্য, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ও সভাপতি, জাতীয় শুক্রাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি।
- ২। উপ-উপাচার্য, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সদস্য, জাতীয় শুক্রাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি।
- ৩। কোষাধক্ষ, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সদস্য, জাতীয় শুক্রাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি।
- ৪। জ্যেষ্ঠ ডিন, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়, সদস্য, জাতীয় শুক্রাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি।
- ৫। ডিন, সকল অনুষদ, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৬। প্রক্টর, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৭। দপ্তর প্রধান, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৮। সভাপতি, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি কমিটি, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ৯। আহবায়ক, উত্তোলন কমিটি, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ১০। আহবায়ক, সিটিজেন চার্টার প্রগয়ন কমিটি, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ১১। সৈয়দ তাহসিনুল হক, উপ-পরিচালক, দুর্নীতি দমন কমিশন, জেলা কার্যালয়, নোয়াখালী।
- ১২। ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, জাতীয় শুক্রাচার কৌশল বাস্তবায়ন কমিটি।
- ১৩। ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি কমিটি।
- ১৪। সদস্য সচিব ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, উত্তোলন কমিটি।
- ১৫। ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, অভিযোগ প্রতিকার ব্যবস্থাপনা কমিটি।
- ১৬। ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, সিটিজেন চার্টার প্রগয়ন কমিটি।
- ১৭। ফোকাল পয়েন্ট ও বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট, তথ্য অধিকার আইন কমিটি।
- ১৮। সভাপতি, শিক্ষক সমিতি, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ১৯। সাধারণ সম্পাদক, শিক্ষক সমিতি, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ২০। সভাপতি, অফিসার্স এসোসিয়েশন, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।
- ২১। সাধারণ সম্পাদক, অফিসার্স এসোসিয়েশন, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুকাচার কৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কিত
কার্যক্রম সুচারুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত সেমিনার।

উপস্থিতি স্বাক্ষর:

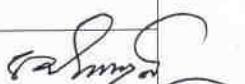
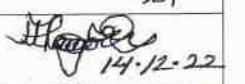
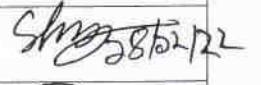
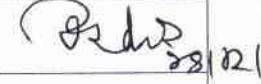
তারিখ: ২৪/১২/২০২২

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | স্বাক্ষর |
|--------------|----------------------------------|---|--------------------|
| ০১ | অধ্যাপক ড. মো: দিদার-উল আলম | মাননীয় উপাচার্য নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় | |
| ০২ | অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ আব্দুল বাকী | মাননীয় উপ-উপাচার্য নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় | ২৪.১২.২২ |
| ৩ | ঈশ্বরকুমাৰ নেতৃত্বে ক্ষেত্ৰ | ঈশ্বরকুমাৰ | ২৪.১২.২২ |
| ৪ | ঈশ্বরকুমাৰ ড. ফিল্টেড অবসন্দ | ঈশ্বরকুমাৰ | Filmed ২৪.১২.২২ |
| ৫ | (প্রযোজনীয় ব্যক্তি) ইমান হোসেন | প্রযোজনীয় ব্যক্তি (১০:৪১) | ১৪.১২.২২ |
| ৬ | Prof. Dr. Mohammad Salim Hossain | Prof. Pharmacy, Chair Vende, APA | ১৪.১২.২২ |
| ৭ | Dr. Md. Abnasaheb Miah | Associate Professor, Assistant Director, Research cell | Abnasaheb ১৪.১২.২২ |
| ৮ | জগম হোসেন | ডেপুটি কেণ্ট্রাল | ১৪.১২.২২ |
| ৯ | Rahiqul Islam | A.O., IQAC | ১৪.১২.২২ |
| ১০ | মো: জাফর হোসেন | S.O. Registrars Office | ১৪.১২.২২ |
| ১১ | Munir Ahmed. | Aen | ১৪.১২.২২ |
| ১২ | বাদুল জামান হোসেন | মুখ্য প্রক্রিয়া | R. Kumar ১৪.১২.২২ |
| ১৩ | মো: ইয়াছিম আবেদ | যোকশন অধিকার্য | Qaed ১৪.১২.২২ |
| ১৪ | মো: মেজুদী প্রফেসর | অধিকার্য প্রক্রিয়া, IQAC | Mezodi ১৪.১২.২২ |
| ১৫ | মো: মিহেন্দু আব্দুল হাফিজ | অবকাশ প্রক্রিয়া | Mihendu ১৪.১২.২২ |
| ১৬ | অব্দুল হোসেন | সহকারী প্রক্রিয়া | Abali ১৪.১২.২২ |
| ১৭ | মুক্তি: মুজাফফর ইসলাম | পরিদৰ্শক (১০:৪১), পত্র | Mukti ১৪.১২.২২ |

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন সম্পর্কিত
কার্যক্রম সুচারুভাবে সম্পাদনের লক্ষ্যে দুর্নীতি প্রতিরোধ সংক্রান্ত সেমিনার।

উপস্থিতি স্বাক্ষর:

তারিখ: ১৪/১২/২০২২

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | স্বাক্ষর |
|--------------|-----------------------------|-------------------------------------|--|
| ১৮ | প্রফেসর - কেন্দ্ৰীয় | প্রফেসর কেন্দ্ৰীয় প্ৰযোজন - |  |
| ১৯ | ডেণ্টাল মাস্টার, বিহুন | D.A. |  |
| ২০ | ড. শু. (গোলাম আলৈ) এবজেক্টর | Deputy Registrar |  14.12.22 |
| ২১ | মাধ্যমিক (২০০৮) | অধ্যাপক, অধিগ্রহণ পদ্ধতি পর্যবেক্ষণ |  Shahidul Islam 14.12.22 |
| ২২ | ড. দিল্লুটি মুসলিম | ডিন, মাসিক বিভাগ উপায়ুক্তি |  14.12.22 |
| ২৩ | Dr. M. Harif | Dear, Fd. | H.C. 14.12.22 |
| ২৪ | ড. মো. মুসলিম | প্রোফেসর, Dean |  |
| ২৫ | শেখজুদ্দীন মুসলিম | প্রোফেসর |  |
| ২৬ | ওবেইন উদ্দিন | মেজেন্স অপেক্ষা |  14.12.22 |
| ২৭ | মো. আলিমুজিন ইসলাম (২১) | প্রোফেসর পুরুষ |  14.12.22 |
| ২৮ | | | |
| ২৯ | | | |
| ৩০ | | | |
| ৩১ | | | |
| ৩২ | | | |
| ৩৩ | | | |
| ৩৪ | | | |
| ৩৫ | | | |

2.2.20 ດັວກ - 6 ກາ

= ໂພນເມືອງ



২.২২০ মিলিয়ন - ১০ টাঙ্কা



নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
Noakhali Science and Technology University : NSTU
নোয়াখালী-৩৮১৪, বাংলাদেশ

Phone : ৮৮০-৩২১-৬২৮১২
Fax : ৮৮০-৩২১-৬২৭৮৮
Mobile : ৮৮০-০১৭২০১৯৭৮২৪
E-mail : info@nstu.edu.bd
Website : www.nstu.edu.bd

৮৮০-৩২১-৬২৮১২
৮৮০-৩২১-৬২৭৮৮
৮৮০-০১৭২০১৯৭৮২৪
info@nstu.edu.bd
www.nstu.edu.bd

রেজিস্ট্রার অফিস
শিক্ষা শাখা

মাত্র

নোবিথবি/রেজি/শিক্ষা শাখা/২০২২/১১১৮২

১৫ ডিসেম্বর ২০২২

নোটিশ

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল বিভাগের শিক্ষার্থীদের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, একাডেমিক কাউন্সিলের ৫৭ তম সভার আলোচ্যসূচী-২০ এর সিদ্ধান্তক্রমে আগামী ০১ জানুয়ারী ২০২৩ হতে শিক্ষার্থীদের ঝাশসমূহ সঞ্চাহে ০৫ দিনই (রবিবার থেকে বৃহস্পতিবার) পূর্বের ন্যায় যথারীতি চলমান থাকবে।

16.12.2022

মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন
রেজিস্ট্রার (অ.দা)
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

নোবিথবি/রেজি/শিক্ষা শাখা/২০২২/১১১৮২

১৫ ডিসেম্বর ২০২২

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো :

- ১) ডিন, সকল অনুষদ, নোবিথবি।
- ২) পরিচালক, সকল ইনসিটিউট, নোবিথবি (শিক্ষার্থীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ৩) চেয়ারম্যান, সকল বিভাগ, নোবিথবি (শিক্ষার্থীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ৪) হল প্রভেটেব্ল, নোবিথবি (শিক্ষার্থীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ৫) প্রক্টর, নোবিথবি (শিক্ষার্থীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ৬) পরিচালক, ছাত্র পরামর্শ ও নির্দেশনা, নোবিথবি (শিক্ষার্থীদের অবহিতকরণের অনুরোধসহ)।
- ৭) পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), জনসংযোগ ও প্রকাশনা, নোবিথবি (প্রচারের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা এহনের অনুরোধসহ)।
- ৮) পরিচালক (ভারপ্রাপ্ত), সাইবার সেন্টার, নোবিথবি (বিশ্ববিদ্যালয়ের ওয়েব সাইটে প্রদর্শনের ব্যবস্থা এহনের অনুরোধসহ)।
- ৯) দফতর প্রধানবৃন্দ, নোবিথবি।
- ১০) শাখা প্রধানবৃন্দ, রেজিস্ট্রার দফতর, নোবিথবি।
- ১১) উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব, নোবিথবি।
- ১২) উপ-উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব (ভারপ্রাপ্ত), নোবিথবি।
- ১৩) শাখা কর্মকর্তা, ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর, নোবিথবি।
- ১৪) নথি।
- ১৫) মহানথি।

16.12.2022

মার্গিম আক্তার হেলালী

ডেপুটি রেজিস্ট্রার

শিক্ষা শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

১২ অক্টোবর ২০২২ সকাল ১১.৩০ টায় নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের বিভিন্ন অফিসে ডিজিটাল এটেন্ডেন্ট সিস্টেম সংযোজনের বিষয়ে এক সভা নিম্নোক্ত সদস্যদের উপস্থিতিতে উপাচার্য মহোদয়ের সভাপতিত্বে তাঁর অফিস কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়।

উপস্থিত সদস্যবুন্দ:

| ক্রমিক | নাম ও পরিচয় | স্বাক্ষর |
|--------|---|------------|
| ১ | উপাচার্য, নোবিপ্রবি। | স্বাক্ষরিত |
| ২ | উপ-উপাচার্য, নোবিপ্রবি। | স্বাক্ষরিত |
| ৩ | কোষাধ্যক্ষ, নোবিপ্রবি। | স্বাক্ষরিত |
| ৪ | প্রফেসর ড. নেওয়াজ মোহাম্মদ বাহাদুর, চেয়ারম্যান, এসিসিই বিভাগ ও সভাপতি, শিক্ষক সমিতি, নোবিপ্রবি। | স্বাক্ষরিত |
| ৫ | অধ্যাপক ড. ফিরোজ আহমেদ, চেয়ারম্যান, মাইক্রোবায়োলজি বিভাগ ও সাধারণ সম্পাদক, শিক্ষক সমিতি, নোবিপ্রবি। | স্বাক্ষরিত |
| ৬ | জনাব মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন, রেজিস্ট্রার (অ: দা:), নোবিপ্রবি। | স্বাক্ষরিত |
| ৭ | জনাব সাখাওয়াত হোসেন, উপ-পরিচালক (হিসাব) ও সভাপতি, অফিসার্স এসোসিয়েশন, নোবিপ্রবি। | স্বাক্ষরিত |
| ৮ | জনাব মেজবাহ উদ্দিন, সহকারী পরীক্ষা নিয়ন্ত্রক ও সাধারণ সম্পাদক, অফিসার্স এসোসিয়েশন, নোবিপ্রবি। | অনুপস্থিত |

আলোচনা:

উপাচার্য মহোদয় উপস্থিত সবাইকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কাজ শুরু করেন। উপস্থিত সবাই আলোচনায় অংশগ্রহণ করে নিম্নোক্ত সিদ্ধান্ত গ্রহণ করেন।

সিদ্ধান্ত:

জাতীয় শুন্দাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ২০২২-২৩ এ গঠিত কমিটির গত ২২ সেপ্টেম্বর ২০২২ এ অনুষ্ঠিত ৩য় সভার সিদ্ধান্ত অনুযায়ী ডিজিটাল উপস্থিতি বাস্তবায়নে নীতিগত সিদ্ধান্ত গৃহীত হয় এবং স্টেকহোল্ডারদের সাথে আলোচনা পূর্বক পরীক্ষামূলক ভাবে প্রশাসনিক ভবনে অবস্থিত বিভাগ ও অফিসসমূহে কর্মরত সম্মানিত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ডিজিটাল হাজিরার আওতায় আনার বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহিত হয়। পর্যায়ক্রমে অন্যান্য ভবনের অফিস ও বিভাগ সমূহে কর্মরত শিক্ষক, কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের ডিজিটাল হাজিরার আওতায় আনার বিষয়ে প্রয়োজনীয় পদক্ষেপ গ্রহণ করা হবে।

রেজিস্ট্রার, নোবিপ্রবি

উপাচার্য, নোবিপ্রবি।



লোবিপ্রবি/রেজি/ব্যক্তিগত শাখা/১০২২/১০০

তারিখ: ১৩ ডিসেম্বর ২০২২

নোটিশ

কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে সংশ্লিষ্ট সকলের অবগতিঃ জন্য জানানো যাচ্ছে যে, সুশাসন প্রতিষ্ঠান নিমিত্তে অংশীজনের (Stakeholders) সাথে নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্তৃপক্ষের এক ঘর বিনিময় সভা আগামী ১৫ ডিসেম্বর ২০২২, বৃহস্পতিবার, সকাল ১০.০০ টায় বিশ্ববিদ্যালয়ের আইকিউএসি এর সেমিনার কক্ষে অনুষ্ঠিত হবে। উক্ত সভায় নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপাচার্য উপস্থিত থাকার সদয় সংবাদ জ্ঞাপন করেছেন। আরো উপস্থিত থাকলেন বিশ্ববিদ্যালয়ের মাননীয় উপ-উপাচার্য।

সম্মিলিত সকলকে উক্ত সভায় উপস্থিত কার্য জন্য অনুরোধ করা হলো।

মুক্তি

১৩.১২.২০২২

মোহাম্মদ জাফীর উদ্দিন

রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়

ও

সদস্য সচিব, ফোকাল প্রয়োন্ত, সংশ্লিষ্ট কমিটি

নিতৰাখ:

- ১। ডীল, সকল অনুমতি।
- ২। ইলেক্ট্রিটিউটের পরিচালকবৃন্দ।
- ৩। পরিচালক, আইকিউএসি (সভা আয়োজনের বিষয়ে হায়োজনায় নথিয়া গ্রন্থের অনুরোধ করা হলো)।
- ৪। সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক, শিক্ষক সমিতি।
- ৫। দফতর প্রধানবৃন্দ।
- ৬। সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক, অফিচার্স এসোসিয়েশন।
- ৭। স্বীকৃত সঞ্চার।
- ৮। শিক্ষার্থী প্রতিনিধি।
- ৯। সাংবাদিক প্রতিনিধি।
- ১০। অ্যালামনাই প্রতিনিধি লোবিপ্রবি।

লোবিপ্রবি/রেজি/ব্যক্তিগত শাখা/১০২২/১০০

তারিখ: ১৩ ডিসেম্বর ২০২২

অনুলিপি:

- ০১। উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব।
- ০২। উপ-উপাচার্য মহোদয়ের দফতর একান্ত সচিব।
- ০৩। সেক্রেট অফিসার, ন্যাক্সিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর।
- ০৪। নথি।
- ০৫। মহানথি।

DaeP
১৩.১২.২০২২

মো: ইয়াচিন জাবেদ

সেক্রেট অফিসার

ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

১৫ ডিসেম্বর ২০২২, বৃহস্পতিবার, সকাল- ১০.০০ টা

২০২২-২৩ অর্থ বছরে জাতীয় শুল্কাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনার অংশ হিসেবে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (Stakeholders) সাথে নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্তৃপক্ষের এক মত বিনিময় সভা বিশ্ববিদ্যালয়ের আইকিউএসি এর সেমিনার কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়।

সভার উপস্থিতি (নোবিপ্রবি) নিম্নরূপ:

(জ্যোষ্ঠতার ভিত্তিতে নয়)

| ক্রমিক | নাম ও পরিচয় | মোবাইল ও ই-মেইল | স্বাক্ষর |
|--------|---|--|--------------------------|
| ০১ | উপাচার্য নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় | | <i>Ca...22</i> |
| ০২ | উপ-উপাচার্য নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় | | <i>X</i> ২৫/১২/২২ |
| ০৩ | অধ্যাপক ড. ফিয়েজ ঘোষণে পারিচান্ত, ঢাকা বিশ্ববিদ্যালয় | +8801713195658 fiaz@nstu.edu.bd | <i>Ahmed</i> 15.12.22 |
| ০৪ | অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ ফারিদ পারিচান্ত, ১১৮ | ০১৭১১২০০৪১০ Pharmasalman@ntu.edu.bd | <i>✓</i> 15.12.22 |
| ০৫ | অধ্যাপক ড. মোহাম্মদ ফারিদ পারিচান্ত, ১১৮ | ০১৮৩৬৩১৮৭১০ | <i>✓</i> |
| ০৬ | | | |
| ০৭ | | | |
| ০৮ | | | |
| ০৯ | | | |
| ১০ | | | |

| ক্রমিক | নাম ও পরিচয় | প্রতিটা শেখের নাম | ফোনাইল ও ইমেইল | স্বাক্ষর |
|--------|--|-------------------|--|----------|
| ১১ | শ্রেষ্ঠ পুরুষ প্রকৌশলী জাতীয় সর্বোচ্চ নথি কর্মসূচী পরিদর্শক | নোবিপ্রাৰি | ০১৮৩০৩৫২০৩০ | fraky |
| ১২ | উচ্চ হাজি-লালী- বৈষম্য অধিকারী | নোবিপ্রাৰি | ০১৮২৪১১৪৪৫০ | abufy |
| ১৩ | মো: আলোক কুমাৰ খণ্ডন প্রেসিপ্রিস ALP | " | ০১৮৭৬৩৬৪৫৮৩ | আলোক |
| ১৪ | বাধ্যকাৰ কোম্পানি বাধ্যকাৰ প্রেসিপ্রিস ALP | নোবিপ্রাৰি | ০১৭১২৪০৭৫০০ | Rumel |
| ১৫ | | | | |
| ১৬ | | | | |
| ১৭ | | | | |
| ১৮ | | | | |
| ১৯ | (ড): উৎসব প্রকৌশলী কেন্দ্ৰীয় প্রকৌশল (১৪১৪) | NSTU | ০১৮৫-৪৫৯১৫৯ anwarulipma @gmail.com | পুরুষ |
| ২০ | | | | |
| ২১ | | | | |
| ২২ | | | | |
| ২৩ | M&I: Alin Taher Section Officer | NSTU | ০১৮৮৩০০৯৮৫৪ muktaher@rimail. com | -taher |
| ২৪ | (ড): মাসুদ বেগুন প্রকৌশলী (প্রকৌশলী) | NSTU | ০১৮১৯৩৬০১৭৪ masud.nstu@gmail. com | মাসুদ |
| ২৫ | ১ এক এক পুরুষ কো ম্পানি প্রকৌশল, কুমাৰ | NSTU | Foshad-015 @yahoo.com | আলোক |

| ক্রমিক | নাম ও পরিচয় | অতিথানের নাম | মোবাইল ও ইমেইল | স্বাক্ষর |
|--------|---|--------------|--|---------------------|
| ২৬ | মোজুর আলী বুবাই (০১৭৫৩৭) | NSTU | ০১৮১৪৯৪৫৩৯০ subain@admin. nstu.edu.bd | Subai Dated |
| ২৭ | তামিদ হুস্তান (ফেরদুজ) (০১৭২৫৩৭) | NSTU | ০১৭৬৬২২২৪৮৪ tamizid@admin. nstu.edu.bd | 15.12.22 Tamizid |
| ২৮ | মেঘ ইয়াইচ মাসি খেলন্ত কেনিস | NSTU | ০১৮৩৪৯৫৭৩৭ yeainitku@admin. nstu.edu.bd | Dated |
| ২৯ | শ্রী: ইন্দৃষ্টি হুস্তান বুকেন আফতুব | NSTU | ০১৮৩৪৯৫৭৩৭ zakir@admin.nstu. edu.bd | 15.12.22 |
| ৩০ | মেঘ: মাহিদুদ্দিন শাহী খেলন্ত | NSTU | ০১৭২২৩৭১৩১৩ Mohiuddin.6brainy @admin.nstu.edu.bd | Dated |
| ৩১ | মাঝুর বেগ, বুখার | NSTU | ০১৬৮৮২৩৬৬১১ tupsoh.mato @gmail.com | 15.12.22 |
| ৩২ | ওবায়েদ জিন্দিরা বেগশান আব্দুল্লাহ | NSTU | ০১৮১৩-২১৭৬৭০ didar@admin.nstu. edu.bd | Dated 15.12.22 |
| ৩৩ | মি: মুফারিজ ইসলাম — অব্দুল্লাহ — (০১৭৫৩৭) | NSTU | ০১৭১৩৬২৯০৫৯ mufarizbd.nstu@ gmail.com | Dated 15.12.22 |
| ৩৪ | মোসিব খন্দকুর আহসান কামুর কুশ্বাশা — | NSTU | ০১৮৫৭৩৩৮৯১২ mosib@nstue@gmail.com | 15.12.22 |
| ৩৫ | উবায়াফ মাহমুদ সফিয়া প্রিন্সিপল আলী আল | NSTU | ০১৯১৩৪১৫৩০৭ ibic.mahmud@live.com | Dated 15.12.22 |

১৫ ডিসেম্বর ২০২২, বৃহস্পতিবার, সকাল- ১০.০০ টা

২০২২-২৩ অর্থ বছরে জাতীয় শুন্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনার অংশ হিসেবে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (Stakeholders) সাথে নোয়াখালী বিভাগ ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের কর্তৃপক্ষের এক মত বিনিময় সভা বিশ্ববিদ্যালয়ের আইকিউএসি এর সেমিনার কক্ষে অনুষ্ঠিত হয়।

আমন্ত্রিত অতিথিদের উপস্থিতি নিম্নরূপ:

(জ্যোষ্ঠার ভিত্তিতে নয়)

| ক্রমিক | নাম ও পরিচয় | প্রতিষ্ঠানের নাম | মোবাইল ও ইমেইল | স্বাক্ষর |
|--------|--|----------------------------------|---|-----------------|
| ০১ | মোকাবেল কবির খানহান মন্ত্রণালয়, গোবিন্দপুরাম | মোবিপ্রচ | mdabdullahkabir.s farhan@ymail.com ০১৭৪৩-২০৩৩৫০ | মোকাবেল কবির |
| ০২ | মুন্সুদ্দিন পাত্তা পিএফ, নেপলিটান্ড | মোবিপ্রচ | munsuddinpathantri. com@gmail.com ০১৮৫৩৭৪৩০৭০ | Munsuddin |
| ০৩ | জ্যোতিশ্চন্দ্ৰ ঘোষাত্মক লিপি প্রত্নালয়, বিশ্ববিদ্যালয়, নোয়াখালী | NSTU | jahanara.tims@NSTU.edu.bd ০১৮৫৯৬৯৫০৫৫ | Jahanara |
| ০৪ | ধাৰ্মকুণ্ডল হোমেন মাইল্যুট | অধ্যাপক ধীৰামুন্দুরা মোবিপ্রচ | nafushakhawate@gmail.com | Sugata |
| ০৫ | এ.ডি.নিলোক মুখোপাধ্যায় জ্যোতি | মুক্তিমুক্তি, ০১৭১৮৮৯৯০৮ | ০১৭১৮৮৯৯০৮ | মুক্তিমুক্তি |
| ০৬ | মোহেন্দ্ৰ কুমাৰ (মিসেস) | মুক্তিমুক্তি | ০২৭২২-০৮৮০৮ | মুক্তিমুক্তি |
| ০৭ | পৱান্তি চাকমা শিঙ্গাথা(বি.বি.এ), মাধ্যমিক | মোবিপ্রচ | ০১৮৭৫৫০৭৪৭৮ paranti99@gmail.com | পৱান্তি |
| ০৮ | তেমন্দা দেৱ জ্যোতি(বি.বি.এ) | মোবিপ্রচ | ০১৭৫২৭৩৪৩৫০ temnda1100@gmail.com | তেমন্দা |
| ০৯ | | | | |
| ১০ | | | | |

নোয়াখালী বিজ্ঞান প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
নোয়াখালী-৩৮১৪।

সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (Stakeholders) ২য় সভার কার্যবিবরণী:

সভাপতি: প্রফেসর ড. দিদার উল-আলম, উপাচার্য, নোবিপ্রবি।

সভার তারিখ ও সময়: ১৫ ডিসেম্বর ২০২২, রোজ: বৃহস্পতিবার, সকাল: ১০.০০ টা

স্থান: আইকিউএসি এর সেমিনার কক্ষ।

উপস্থিতি – “ক”

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ে সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্তে অংশীজনের (Stakeholders) এক সভা অনুষ্ঠিত হয়। সভায় উপস্থিত ছিলেন বিশ্ববিদ্যালয়ের সকল অনুষদের ডীন, ইনসিটিউটের পরিচালকবৃন্দ, শিক্ষক সমিতির সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক, অফিসার্স এসোসিয়েশনের সভাপতি ও সাধারণ সম্পাদক, দফতর প্রধানবৃন্দ, সুশীল সমাজ, শিক্ষার্থীদের অভিভাবক, সাংবাদিক প্রতিনিধি, বিশ্ববিদ্যালয়ের অ্যালাইগেনেশন প্রতিনিধি। সভাপতি মহোদয় সভায় উপস্থিত সকলকে শুভেচ্ছা জানিয়ে সভার কার্যক্রম শুরু করেন। সভায় জাতীয় শুক্রাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা বাস্তবায়নের লক্ষ্যে উপস্থিত অংশীজন নিম্নলিখিত পরামর্শগুলো প্রদান করেনঃ

০১. মাদক মুক্ত ক্যাম্পাস গড়া।
০২. ইভিজিং মুক্ত ক্যাম্পাস গড়া।
০৩. বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষার্থী ভর্তি ও শিক্ষক, কর্মকর্তা-কর্মচারী নিয়োগ পরীক্ষা স্বচ্ছতা বিধান করা।
০৪. শিক্ষার্থীদের পাঠ্যক্রমে মান উন্নয়ন ও যুগোপযোগী করা।
০৫. জনসংযোগ ও প্রকাশনা অফিসের মাধ্যমে বিশ্ববিদ্যালয়ের সার্বিক কার্যক্রমের তথ্য নিয়মিতভাবে প্রকাশ করা।

সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভাপতি মহোদয় সভার সমাপ্তি ঘোষণা করেন।

রেজিস্ট্রার
ও ফোকাল পয়েন্ট
নেতৃত্বকারী কমিটি, নোবিপ্রবি।

উপাচার্য
ও সভাপতি
নেতৃত্বকারী কমিটি, নোবিপ্রবি।



নোবিপ্রবি/রেজি/ব্যক্তিগত শাখা/২০২২/৯২

তারিখ: ২৪ অক্টোবর ২০২২

বিষয়: নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ে বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও জাতীয় শুকাচার কোশল বাস্তবায়ন বিষয়ক কর্মশালা আয়োজনকরণ প্রসঙ্গ।

উপর্যুক্ত বিষয়ে জানানো যাচ্ছে যে, বাংলাদেশ বিশ্ববিদ্যালয় মন্ত্রী কমিশনের সর্বিক তত্ত্বাবধানে অগামী ২৬-২৭ অক্টোবর ২০২২ তারিখ মোট ০২ (দুই) দিন সকাল ৯.০০টা থেকে বিকাল ৪.০০ পর্যন্ত বিশ্ববিদ্যালয়ের শিক্ষক, কর্মকর্তা, কর্মচারীদের বার্ষিক কর্মসম্পাদন চুক্তি ও জাতীয় শুকাচার কোশল বাস্তবায়ন বিষয়ক কর্মশালা আয়োজন করার জন্য অনুরোধ করা হলো।

সংযুক্তি: শিক্ষক ও কর্মকর্তাদের নামের তালিকা।

24.10.2022

মোহাম্মদ জসীম উদ্দিন
রেজিস্ট্রার (অতিরিক্ত দায়িত্ব)
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

✓ স্বাক্ষর: পরিচালক
আইকিউএসি, নোবিপ্রবি।

নোবিপ্রবি/রেজি/ব্যক্তিগত শাখা/২০২২/৯২

তারিখ: ২৪ অক্টোবর ২০২২

অনুলিপি:

০৪. উপাচার্য মহোদয়ের একান্ত সচিব।
০৫. সেক্রেটারি অফিসার, উপ-উপাচার্য মহোদয়ের দফতর।
০৬. সেক্রেটারি অফিসার, ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর।
০৭. কোষাখাল মহোদয়ের ব্যক্তিগত কর্মকর্তা।
০৮. নথি।
০৯. মহানথি।

24.10.22
ওবায়েদ উদ্দিন

সেক্রেটারি অফিসার
ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দফতর
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

অনুষ্ঠানের ডিন (ক্রমিক জেন্টেলার ডিটিতে নথি):

প্রশিক্ষণার্থীদের স্বাক্ষর: "বার্ষিক কর্মসম্পদন চূক্তি, জাতীয় শুল্কাচার বৌগাল বাস্তবায়ন, সিটিজেন চার্টার এবং ইনোভেশন" শীর্ষক দুই দিনব্যাপি কর্মশালা

তারিখ: ২৬/১০/২০২২

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | যোবাইল নম্বর | ই. মেইল | স্বাক্ষর |
|--------------|---------------------------------|---------------------------|--------------|-------------------------------|------------------------|
| ১ | Prof. Dr. Md. Ashikuzzaman Khan | Dean | 01836350710 | ashik@instu.edu.bd | Ashik 26/10.22 |
| ২ | Prof. Dr. Md. Monowar Hossain | Dean, SF. | 01712018181 | drmonwar@instu.edu.bd | H. C. M. 26.10.2022 |
| ৩ | Prof. Dr. Dibyendu Sarkar | Dean, SC&H | 01716887743 | dibyendu.sarkar@gmail.com | Dibyendu 26.10.22 |
| ৪ | Prof. Dr. S.M. Nahiduzzaman | Dean, FBA | 01712122847 | m.s.m.nahiduzzaman@stu.edu.bd | S.M.N. 26.10.22 |
| ৫ | Prof. Dr. Md. Benkarov | Dean, Faculty of Sciences | 01770121624 | benkarov@instu.edu.bd | Benkarov 26.10.22 |



প্রক্ষিপণাধীনের স্বাক্ষর:

"বার্ষিক কর্মসম্পাদন ফুজি, জাতীয় শুকাচার কৌশল বাস্তবায়ন, সিটিজেন চার্টার এবং ইনোভেশন" শীর্ষক দুই দিনব্যাপি কর্মশালা
 নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের অভিক্রিএসি কর্তৃক আয়োজিত

(যোরাবন্ধন/পরিচালক ক্রমিক জেষ্ঠতার ভিত্তিতে নথি):

তারিখ: ২৬/১০/২০২২

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | যোবাইল নম্বর | ই-মেইল | স্থান |
|--------------|------------------------------------|--|---|---------------------------------------|----------|
| ৬ | Prof. Dr. Md. Rounuzzaman Siddiqui | 017772986633 Additional Director | Rounuzzaman.siddiqui@nstu.edu.bd | Rounuzzaman.siddiqui@nstu.edu.bd | Noakhali |
| ৭ | A.R.M. Mahomed Hasan | Amirant Professor Dept. A CSIE Rana | 01710-401322 | m.hasan@nstu.edu.bd | Noakhali |
| ৮ | Dr. Md. Md. Monjurul Haque | Professor, Faculty of Engineering & Technology Dr. Md. Md. Monjurul Haque, প্রিন্সিপেল, বিদ্যমান প্রকল্পসমূহ বিদ্যমান বিদ্যমান প্রকল্পসমূহ | 01718504544 dr.munjurul.haque@nstu.edu.com | dr.munjurul.haque@nstu.edu.com | Noakhali |
| ৯ | Ref. Dr. Md. Md. Monjurul Haque | D.A. | 01712547476 | monjurul.haque@nstu.edu.bd | Noakhali |
| ১০ | Corporation Officer, General | D.A. | 01718-155424 | Sadiqul.haque.sadiqul.haque@yahoo.com | Noakhali |
| ১১ | Prof. Dr. Md. Salim Hossain | Director, IIT | 013117200410 | pharmasidhu@nstu.edu.bd | Noakhali |
| ১২ | Ref. Dr. Firoz Ahmed | Director, II | 01713195658 | firoz@nstu.edu.bd | Noakhali |



প্রশিক্ষণার্থীদের স্বাক্ষর:

"বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূড়ি, জাতীয় শুকাচার কৌশল বাস্তবায়ন, সিটিজেন চার্টার এবং ইনোভেশন" শীর্ষক দুই দিনব্যাপি কর্মশালা

নির্বাচিত কর্মকর্তাবৃন্দ (ক্রমিক জ্ঞেয়তার ভিত্তিতে নথ্য):

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | প্রোবাইল নম্বর | ই-মেইল | স্বাক্ষর |
|--------------|--------------------------|------------------------|-----------------|--|-----------------------|
| ১৬ | মোঃ মুক্তু শান্ত | কর্মসম্পাদন প্রক্রিয়া | ০১৮২০০১৮০ ৬৮ | mousumibudget @admin-edunstu. edu.bd | Muni |
| ১৭ | শুভ মচুমান্দি | ইল ক্লাব | ০১৬৭৬২৪৩০০২ | trishamazumder@ gmail.com | Shuba |
| ১৮ | (ম।) মেহেন্দি - খেলাধুলা | কর্মসম্পাদন প্রক্রিয়া | ০১৭১৭০৬২৫২০ | nisan046.md yahoo.com | Meher |
| ১৯ | বুগেল রেজিস্ট্র | কর্মসম্পাদন প্রক্রিয়া | ০১৭৩৩৯৮৪৫ | iftekhar.Hossain .prco@gmail.com | Bor |
| ২০ | শ্রাবণ বুদ্ধমান | কর্মসম্পাদন প্রক্রিয়া | ০১৮১২১৮৯৭৭ | riazmahmud.nstu. gmail.com | Riaz |
| ২১ | মোঃ আব্দুল্লাহ আলম আলম | কর্মসম্পাদন প্রক্রিয়া | ০১৮৮৩০০৯৯৩৩ | Jahid@admin.nstu. edu.bd. | Jahid 26.10.22 |
| ২২ | ম। জনাখ খেলাধুলা | কর্মসম্পাদন প্রক্রিয়া | ০১৮৩৭৯৯৩৭ | janak@admin.nstu. edu.bd | Janak 26.10.22 |
| ২৩ | মোঃ ইয়াসিন বাবু | কর্মসম্পাদন প্রক্রিয়া | ০১৮৩৭৯৯৩৭ | Yasminita@admin nstu.edu.bd | Yasminita 26.10.22 |

তারিখ: ২৬/১০/২০২২



মুক্তি
 মুক্তি

প্রশিক্ষণশীলের শাকর:

"বার্ষিক কর্মসম্পাদন ছাত্র, জাতীয় শুধুচার কৌশল বাজেশায়ন, সিটিজেন চার্টার এবং 'ইনোডেশন' শীর্ষক দুই দিনব্যাপি কর্মশালা

নির্বাচিত কর্মকর্তাৰ্থন্দ (ক্রমিক জোটার ডিত্তে নথ্য):

তাৰিখ: ২৬/১০/২০২২

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | মোবাইল নম্বৰ | ই-মেইল | শাকর |
|--------------|------------------------|----------------------------------|---------------------------|-------------------------------------|-------------------|
| ২৪ | ওয়াফিল আলী হাফেজ | মেবেন্স অধিবেশনা | ০১৮১৩-২১৭৬৭০ | didar@admin.nstu.edu.bd | Dinor |
| ২৫ | অমৃত চৌধুরী মিলত | সহকারী প্রিমিয়াম- ০১৭৭৬৭৭৭৫৭৭ | মিলত | millat@admin.nstu.edu.bd | Somoy 26-10-22 |
| ২৬ | কো: এলিউলুল | প্রিমিয়াম অধিবেশনা | ০১৭১১০৫০৬১৩ | waliullah@admin.nstu.edu.bd | Waliullah |
| ২৭ | কুতুবিন্দু গোমান-একামী | জুড়ুবী প্রেজিডেণ্ট-০১৮১২-৫৪৩২২৯ | zabbani@admin.nstu.edu.bd | Qabbani | |
| ২৮ | মোলিন এলাহাবাদী | জুড়ুবী (প্রিমিয়াম) | ০১৭৬৬ ২২২৪৮৪ | tamjid@admin.nstu.edu.bd | Tamjid |
| ২৯ | তোমার মুক্তি | (নাম নথিকৰণ, অক্ষয়কুমাৰ মুক্তি) | ০১৭১৭৯৭৬৮০ | Shamsuddoha@admin.nstu.edu.bd | Shamsuddoha |
| ৩০ | কো: মাহিতীবিদ্যা | বৈকল্পিক প্রক্রিয়া | ০১৭২২৩১৩১৩ | Mohiuddin.library@admin.nstu.edu.bd | Mohiuddin |



ପ୍ରକିଳଣଶୀଳେର ଶାକ୍ଷର:

"ବାର୍ଷିକ କର୍ମପର୍ମାଦନ ଚୂକ୍ତି, ଜ୍ଞାନୀୟ ଶୁଦ୍ଧାଚାର ଫୋଶଲ ସାତବାହନ, ଚିଟିଜେନ ଚାର୍ଟର ଏବଂ ଇନ୍ଡୋଅତ୍ମନ" ଶୀର୍ଷକ ଦୁଇ ଦିନବାବିଧି କର୍ମଶାଳା

ନିର୍ବିଚିତ କର୍ମକର୍ତ୍ତବ୍ୟ (କ୍ରମିକ ଜ୍ଞେତାର ଡିଜିଟଲ ନାମ):

ପଦବୀ ମୋବାଇଲ ନମ୍ବର

ଇ-ମେଲ୍

ତାରିଖ: ୨୬/୧୦/୨୦୨୨

କ୍ରମିକ

ନାମ

ପଦବୀ

ମୋବାଇଲ ନମ୍ବର

ଇ-ମେଲ୍

ଶାକ୍ଷର

| | | | | | | |
|----|-----------------------|-----------------------|--------------|--|--|------------|
| ୩୧ | ମ୍ରୀ. ଅନୁତ ନାଥ | ୨୨୧ ପ୍ରକ୍ଳାନ୍ ପିଛ୍ୟା | ୦୧୮୧୩୭୫୦୭୧୭୨ | ନେଶନଲ କୋଯାଳିଟି ଆର୍ଗ୍ୟାର୍ଟ୍ସ .edu.bd | | ୨୬. ୧୦. ୨୨ |
| ୩୨ | ମ୍ରୀ. ପାବନ ପାତ୍ର | ପାତ୍ର ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର | ୦୧୭୨୨୭୩୬୮୦୫ | babor.library@admin. nstu.edu.bd | | ୨୬. ୧୦. ୨୨ |
| ୩୩ | ମ୍ରୀ. ପାତ୍ର | ପାତ୍ର | ୦୧୮୮୩୦୦୯୮୫୨ | ପାତ୍ର Planning.ad.natu@gmail. .com | | ୨୬. ୧୦. ୨୨ |
| ୩୪ | ମ୍ରୀ. ମେହନତ ଇକବାଲ | ମେହନତ ଇକବାଲ | ୦୧୭୧୩୬୨୯୦୫୨ | ୦୨୨୧୬୮୦୮୦୯୮୦୯୮ .com | | ୨୬. ୧୦. ୨୨ |
| ୩୫ | ମ୍ରୀ. ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର | ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର | ୦୧୭୧୬୩୪୧୨୨୮ | ୦୧୭୧୬୩୪୧୨୨୮ .com | | ୨୬. ୧୦. ୨୨ |
| ୩୬ | ମ୍ରୀ. ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର | ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର | ୦୧୮୮୩୦୦୯୮୫୨ | ୦୧୮୮୩୦୦୯୮୫୨ .com | | ୨୬. ୧୦. ୨୨ |
| ୩୭ | ମ୍ରୀ. ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର | ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର | ୦୧୮୮୩୦୦୯୮୫୨ | ୦୧୮୮୩୦୦୯୮୫୨ .com | | ୨୬. ୧୦. ୨୨ |
| ୩୮ | ମ୍ରୀ. ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର | ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର | ୦୧୮୮୩୦୦୯୮୫୨ | ୦୧୮୮୩୦୦୯୮୫୨ .com | | ୨୬. ୧୦. ୨୨ |
| ୩୯ | ମ୍ରୀ. ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର | ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର | ୦୧୮୮୩୦୦୯୮୫୨ | ୦୧୮୮୩୦୦୯୮୫୨ .com | | ୨୬. ୧୦. ୨୨ |
| ୪୦ | ମ୍ରୀ. ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର | ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର | ୦୧୮୮୩୦୦୯୮୫୨ | ୦୧୮୮୩୦୦୯୮୫୨ .com | | ୨୬. ୧୦. ୨୨ |

୧. ନାମ ପାତ୍ର

ନେଶନଲ କୋଯାଳିଟି ଆର୍ଗ୍ୟାର୍ଟ୍ସ ପାତ୍ରପାତ୍ରପାତ୍ର

ତାରିଖ

ମୁଦ୍ରଣ

ମୁଦ୍ରଣ ତାରିଖ



প্রশিক্ষণার্থীদের স্বাক্ষর:

"বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূড়ান্ত, জাতীয় শুল্কচার কোশল বাত্তবাড়ন, সিটিজেন চার্টার এবং ইনোডেশন" শীর্ষিক দুই দিনবার্ষিক কর্মশালা

নির্বাচিত কর্মকর্তাৰ নথি:

| ক্রমিক | নাম | পদবী | মোবাইল নম্বর | ই-মেইল | স্বাক্ষর |
|--------|--------------------------|--------------------------|--------------|--------------------------------|---------------------|
| ৮১ | মনিপুর মাঝের হৃষীেশ | কল্যাণ গোপন্ধুলী | ০১৭১৩১৩৫৭১৫ | hulalik@admin.nstu.edu.bd | ৱার্ষিক |
| ৮২ | মুকুত হোস্তে কুমো | মুকুত হোস্তে কুমো | ০১৭২৪৭৩৬৭২ | humayunkumon.3814@gmail.com | ৱার্ষিক |
| ৮৩ | মুহাম্মদ আব্দুল আলম | মুহাম্মদ আব্দুল আলম | ০১৮১৮৬৩৮৪৩ | shurnom.nstu@gmail.com | ৱার্ষিক |
| ৮৪ | প্রফেসর: মিস্ট্রি আগ্রহী | প্রফেসর: মিস্ট্রি আগ্রহী | ০১৯১৮৩৬৩০৩১ | engn.firoz@admin.nstu.edu.bd | ৱার্ষিক |
| ৮৫ | রুবে পেটিস্ক | প্রাপ্তব্য | ০১৭৪৬২০৭৩০৮ | monokhawonik@admin.nstu.edu.bd | ৱার্ষিক ২৬.১০.২২ |
| ৮৬ | মুকুত হোস্তে | মুকুত হোস্তে | ০১৭১০১০০৭২৮ | lokesh.1711@gmail.com | ৱার্ষিক ২৬.১০.২২ |
| ৮৭ | মুকুত হোস্তে মুকুত | মুকুত হোস্তে মুকুত | ০১৭২৪৫৭১৬৫১ | mdsalim.misfir@gmail.com | ৩.৮.১৪ |
| ৮৮ | কাতো আক্ষয় -২৫ | কাতো আক্ষয় -২৫ | ০১৭৪৭২৭৭৮২ | kaatu-14@vsnl.com | ১৪.১০.২২ |





প্রশিক্ষণশীর্ষদের স্বাক্ষর:

"বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূক্তি, জাতীয় শুকাচার কৌশল বাড়ায়ান, পিটিজেন চার্টার এবং ইনোডেশন" শীর্ষক দুই দিনব্যাপি কর্মশালা

নির্বাচিত কর্মকর্তাৰ নথি:

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | মোবাইল নম্বর | ই-মেইল | স্বাক্ষর |
|--------------|--------------------------|---------------------------------|-----------------|---|--------------------|
| ৪৭ | মো: আক্ষয়ুলী | চিকিৎসা ব্রোডিক্স | ০১৭১৪৬৩৪৭৫৭ | mainuddin.ieltalk@NSTU.EDU.BD | |
| ৪৮ | (অঙ্গুলি) | PS TO Ue Assistant Registrar | ০১৮১৯৪৫৩৪০ | rubain@admin.nstu.edu.bd | |
| ৪৯ | যাত্রুজ্জাম আব মার ঝোলু | মহাপর্যবেক্ষণ | ০১৭১২৪০৭৫৫০ | rojhan.natu@NSTU.EDU.BD | Ridwan 26.10.22 |
| ৫০ | গো: সুমিত্রাপুরাণী | চিকিৎসা ব্রোডিক্স | ০১৭১২০১৭৬৪৩১০৮৬ | deepsu@nstu.edu.bd | |
| ৫১ | বিজিব কুমাৰ (৮) | চৰ-অধিবালক | ০১৭১৬৭৭৩৬৭২ | sanjib.natu77 @NSTU.EDU.BD | |
| ৫২ | মাহেশ্বৰ হোস্ত | ১০-পত্ৰিখন্ড | ০১৭২১-২৬৭০৩০ | nustushakawat@gmail.com | |
| ৫৩ | কুমুদ মনোজ হোস্ত | চৰ-অধিবালক | ০১৮১৪-৭৫০৩৪১ | anu.nath73@gmail.com | |
| ৫৪ | Tajir. Md. Jawad Hossain | Director (P & D) | ০১৫৫৪৩৩৭০৩৯ | Eng. Jawaad Hossain Cachin.nstu. .edu.bd | |

তাৰিখ: ২৬/১০/২০২২

প্রশিক্ষণার্থীদের স্বাক্ষর:

"বার্ষিক কর্মসম্পাদন মুক্তি, আর্তিয় শুধুচার কোশল বাত্তবাম, সিটিজেন চার্টার এবং ইনোডেশন" শীর্ষক দৃষ্টি দিনব্যাপি কর্মসূলো

নির্বাচিত কর্মকর্তাৰ্বৃন্দ (ক্রমিক জোগাতাৰ তিতিতে নথি):

| ক্রমিক নং | নাম | পদ | মোবাইল নম্বর | ই-মেইল | তাৰিখ: |
|--------------|------------------------|---|--------------|---------------------------|---|
| ১১ | Dr. M. Monjurul Sarkar | Deputy Registrar | ০১৮৪৭১২০৪৪৪ | sarkar_2023@yahoo.com |  26.10.22 |
| ১২ | MALEK MEHEDI HASSAN | Deputy Registrar | ০১৭১৭৫২৩৩৮ | khaledjnu@gmail.com |  |
| ১৩ | Sohel Chakma | Assistant Registrar & Academic Panel, RNUSTU. | ০৩৩৩৫১২৩৭৮ | sohelchakma.bdu@gmail.com |  |
| ১৪ | Mohammad Enam Hossain | Deputy Registrar | ০১৭১৬০৫৪৮০৯ | enamhossain88@gmail.com |  |
| ১৫ | | | | | |
| ১৬ | | | | | |



নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
Noakhali Science and Technology University
Email: info@instu.edu.bd
Phone: 0321-72720, fax: 0321-72721

নোয়াখালী-৩৮১৪



ইনসিউটিউশনেল বেগমালি অ্যাসুরেন্স কেন্দ্ৰ
Institutional Quality Assurance Cell (IQAC)
Email: director.iqac@instu.edu.bd iqac@office.instu.edu.bd
website: iqac.instu.edu.bd
Mobile: +88-01766-532866, +88-01959793785, +88-01726-124415
Noakhali Science and Technology University



"বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূড়ি, আজীব্য শুল্কার কোশল বাস্তবায়ন, সিটিজেন চার্টার এবং ইনোডেশন" নীৰ্ধক দুই দিনব্যাপি বিশেষ কৰ্মশালা।

অনুষদের ডিন (ক্রমিক স্থানের তিনিটে নথি):

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | মোবাইল নম্বর | ই-মেইল | তারিখ: ২৭/১০/২০২২ | শাক্তর |
|--------------|-----------------------------------|-----------|--------------|-----------------------------|-------------------|--------|
| ১ | Prof. Dr. Dibyadyuti Sarkar | Professor | ০১৭১৬-৮৮৭৭৪৩ | dibyadyuti.sarkar@gmail.com | ১১.১০.২০২২ | |
| ২ | Prof. Dr. Komalendu Henuf. | Professor | ০১৭১২০১৪১৬১ | drkomalendu.henuf.edu.bd | ১১.১০.২০২২ | |
| ৩ | Drs. Md. Mahbubur Rahman | Professor | ০১৭১২-১২২৮৪৯ | mdmahbubur.87@instu.edu.bd | ১১.১০.২০২২ | |
| ৪ | Prof. Dr. Md. Ashikur Rahman | Professor | ০১৮৩৬৩৫০৭১৬ | ashik@instu.edu.bd | ১১.১০.২০২২ | Ashik |
| ৫ | Prof. Dr. Nomanul Haque Professor | Professor | ০১৭৫০২২৯৬ | nomanul.haque@instu.edu.bd | ১১.১০.২০২২ | |



নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের আইকিউএসি কর্তৃক আয়োজিত

“বাসিক কর্মশালাদল হাতি, আতিম শুধুচার কৌশল বাচ্চায়, সিটিভেন চার্টার এবং ইনোভেশন” শীর্ষক দুই দিনবাপি বিশেষ কর্মশালা।

প্রশিক্ষণার্থীদের স্বাক্ষর:

চেম্বার্যান/পারিচালকক্রিয়ক ক্ষেত্রতার ডিভিতে নথি:

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | মোবাইল নম্বর | ই-মেইল | স্বাক্ষর |
|--------------|-----------------------------------|--|--------------|---------------------|----------|
| ৬ | ড. এমডি. মাসদ বইমান | চেম্বার্যান, স্নাতকীয় ডিপো | ০১৭৪৫০৫৫৫৫ | biploba@nstu.edu.bd | |
| ৭ | পিলো মাসিক | প্রযোগন, প্রক্ষেপ কৌশল ১. প্রক্ষেপক ছাত্র ২. নিয়ন্ত্রণ কৌশল | ০১৭১২৫৪৭৪৭৬ | biploba@nstu.edu.bd | |
| ৮ | প্রফ. ড্র. মড. রুমুরা- নাসিদুর | Adi Hotel Director ICC | ০১৭২২৩৮৬৬৩ | Rumura@hotmail.com | |
| ৯ | ড. এম. আব্দুল্লাহ গুল | প্রযোগন (কৌশল) স্নাতকীয় কৌশল | ০১৭১০-৯০১৩৯২ | m.haque@nstu.edu.bd | |
| ১০ | ড. ফাহেজ কাবুলো | প্রযোগন কৌশল কৌশল | ০১৭১৩১৯৬৮৮ | fahad@nstu.edu.bd | |
| ১১ | | | | | |
| ১২ | | | | | |

তারিখ: ২৯/১০/২০২২

ইনসিটিউটশনাল বেয়াদালি অ্যাসোসি সেল
Institutional Quality Assurance Cell (IQAC)
Email: director.iqac@nstu.edu.bd
website: iqac.nstu.edu.bd
Mobile: +8801768-522866, +88-01939973785, +88-01726-124415
Noakhali Science and Technology University





নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের আইকিভিউএসি কর্তৃক আয়োজিত

“বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূড়ান্ত, জাতীয় শুল্কাবাস কৌশল বাস্তবায়ন, সিটিকেন্স চার্টার এবং ইনোভেশন” শীর্ষক দুই দিনব্যাপি বিশেষ কর্মশালা।

নির্বাচিত কর্মকর্তাবৃন্দ (ক্রমিক জ্ঞানাত্মক ডিজিটে নথ্য):

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | মোবাইল নম্বর | ই-মেইল | স্বাক্ষর |
|--------------|-------------------------|--|---------------|-----------------------------|----------|
| ১৬ | আবেদ খেলান আব্দুল হাফেজ | মেডিসিন ছাত্র | ০১৭১২৮৬৪৫৪১ | | ✓ |
| ১৭ | অব্রে খেলান | মেডিসিন ছাত্র | ০১৮১৭৭৫৩৯০ | zubain@nstu.edu.bd | ✓ |
| ১৮ | বাবৎপুর মুসলিম ইকবেল | মুসলিম প্রেসিয়ার | ০১৭১২৯০২৫০০ | rtoyhan.muslim@gmail.com | R. warr |
| ১৯ | বাবুল মাঝুর খেলান | বাবুল খেলান | ০১৮০-০৬০৮৩ | babul.77.nestor@gmail.com | |
| ২০ | এ. আল. মুস নাসুর | স্ট্রেচ কোর্পু | ০১৭৬-১৭৮৬৪২৪৪ | nasur.32@gmail.com | |
| ২১ | অক্ষয় কুমাৰ পু | স্ট্রেচ কোর্পু | ০১৭৬-১৭৮৬৪২৪৪ | sanjib.nstu77@gmail.com | ✓ |
| ২২ | Md. Awaduzz Islam | Designing Director (Acad.) | ০১৭৬২৭৩৬৭২ | awaduzzma@gmail.com | ✓ |
| ২৩ | Eng. Md. Jawed Hossain | Director, Planning, Development & Works | ০১৫৫৪৩৩৭০৩৯ | eng.jawed.admin@nstu.edu.bd | ✓ |



নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের আইকিউএসি কর্তৃক আয়োজিত

“বার্ষিক কর্মসম্পাদন চূড়ি, জাতীয় মুকাবার কৌশল বাস্তবায়ন, নিউচেল চার্টার এবং ইনোভেশন” শীর্ষক দুই দিনব্যাপি বিশেষ কর্মসূল।
প্রশিক্ষণার্থীদের স্বাক্ষর:

নির্বাচিত কর্মকর্তাবৃন্দ (ক্রমিক ক্ষেত্রাব তিনিতে নথি):

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | মোবাইল নম্বর | ই-মেইল | স্বাক্ষর |
|--------------|--|---------------------|--------------|---------------------------------|--|
| ১৪ | Dr. M. Alzaygin Sarker | Deputy Registrar | ০১৮৪৯১২০৪৪৪ | Sarker_2003@yahoocom |  27.10.22 |
| ১৫ | Shakhawkat Hossain | Deputy Director | ০১৭২১-২৬৭০৩০ | nstu.shakhawkat@gmail.com |  Shak 27.10.22 |
| ১৬ | Mohammed Abdur Rahnaw | DEPUTY REGISTRAR | ০১৮১৯-২৫০২৪১ | dr.mohu273@gmail.com |  27.10.22 |
| ১৭ | MD. Humayun Kabir - Assistant Registrar | Assistant Registrar | ০১২২৪৯৩৮৯২ | humayunkabir3814@protonmail.com |  27.10.22 |
| ১৮ | Narqis Akhter Helaly | Deputy Registrar | ০১৯১৩১৩৪৯১৭ | helaly@admin.nstu.edu.bd. |  Narqis 27.10.22 |
| ১৯ | Muhammad Abdulla Al- Faruq | Deputy Registrar | ০১৭১৬-৩৪১২৮ | faruq.cs.nstu@gmail.com |  faruq 27.10.22 |
| ২০ | MD. Kamruel Islam | Assistant Registrar | ০১৭১৩৬১৬৩৯৯ | K.kamruel.nstu@gmail.com |  Kamruel 27.10.22 |

তারিখ: ২৭/১০/২০২২



“বাস্তিক কর্মসূল চুক্তি, জাতীয় শুল্কচার কৌশল বাস্তবায়ন, সিটিজেন চার্টার এবং ইনোজেন” শীর্ষক দুই দিনব্যাপি বিশেষ কর্মশালা।

শিক্ষণার্থীদের স্বাক্ষর:

নির্বাচিত কর্মকর্তাৰূপ ক্রমিক নথি নথি নথি:

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | মোবাইল নথি | ইমেইল | তারিখ: ২৭।০৯।২০২২ |
|--------------|--------------------------|---|--------------|---|--------------------------|
| ১ | ডেমা: মুহিউদ্দিন | ধর্মশাস্ত্র ডেক্যুমেন্ট একাডেমিক অফিস | ০১৮২২৩৭১৩১৩ | Mohiuddin.Ubriany @admin.nstu.edu.bd | মুহিউদ্দিন |
| ২ | শেখ আব্দুল হোসেন | প্রযোজন পরিকল্পনা একাডেমিক অফিস | ০১৭৬৬২২২৪৮৫ | TamzidurRahman@ gmail.com | শেখ আব্দুল হোসেন |
| ৩ | শুভেন্দু হোঁগোম এবং মুনি | শুভেন্দু হোঁগোম এবং মুনি | ০১৮১২-৫৪৩৮২৯ | rechbani@admin.nstu. .edu.bd | শুভেন্দু হোঁগোম এবং মুনি |
| ৪ | শ্রী. রঞ্জন রায় | কৃতিবাল - পার্শ্ব প্রযোজন একাডেমিক অফিস | ০১৭১৩-৬২৯০৫৯ | R2201bd.nstu@ gmail.com | শ্রী. রঞ্জন রায় |
| ৫ | ওবায়েন জিনুর হাত | অৱক্ষান গোপনীয়া | ০১৮১৩-২১৭৬৭০ | didan@admin.nstu. .edu.bd | ওবায়েন জিনুর হাত |
| ৬ | ওমৃত চোখুর মিল্লত | অভ্যন্তর পরিষেবা | ০১৭২৬২৭৭ | millat@admin.nstu. .edu.bd | ওমৃত চোখুর মিল্লত |
| ৭ | তোঃ এলিমেন্ট | শিক্ষণ পরিষেবা | ০১৭১১০৫০৬১৩ | DalilaKabirah18e @gmail.com | তোঃ এলিমেন্ট |
| ৮ | (শ্রী: শামসুজ্জোহা) | (শামসুজ্জোহা) | ০১৭১৭৭৯৯৬৮০ | Shamsuzzohor@ admin.nstu.edu.bd | (শ্রী: শামসুজ্জোহা) |



ইনসিটিউশনাল কোয়ালিটি অ্যাসুরেন্স সেল
Institutional Quality Assurance Cell (IQAC)
Email: director.iqac@nstu.edu.bd iqac@office.nstu.edu.bd
website: iqac.nstu.edu.bd
Mobile: +8801768-522856, +8801959293785, +8801726-124415
Noakhali Science and Technology University





নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের আইকিউএসি কর্তৃক আয়োজিত

“বার্ষিক কর্মসম্পাদন মুক্তি, আতিথ মুদ্রাচার কোশল বাস্তবায়ন, সিটিজেন চার্টার এবং ইনোভেশন” শীর্ষক দুই দিনব্যাপি বিশেষ কর্মশালা।

শিক্ষকশাস্ত্রদের শাক্তর:

নির্বাচিত কর্মকর্তা তালিকা (ক্রমিক স্থোত্তর তিনিলে নথি):

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | মোবাইল নম্বর | ই-মেইল | তারিখ: ২৭/১২/২০২২ | শাক্তর |
|--------------|-------------------|--|--------------------|--|-------------------|------------|
| ১৫ | বেগুনী হোস্তি | প্রকৌশল পরিকল্পনা পর্যবেক্ষণ কর্মকর্তা | ১২০০৭১-০১২৩৪৫৬৭৮০৫ | babur.library@admin. instu.edu.bd | | ২৭/১২/২০২২ |
| ১৬ | বেগুনী হোস্তি | প্রকৌশল পরিকল্পনা পর্যবেক্ষণ কর্মকর্তা | ০১৮৮৩০০৯৮৫২ | planning.adm@nstu.edu.bd | | ২৭/১২/২০২২ |
| ১৭ | মাঝুর আহমেদ | প্রকৌশল পরিকল্পনা পর্যবেক্ষণ কর্মকর্তা | ০১৯১৪৩৬৩০৩১ | engr.sif02@admin. .nstu.edu.bd | | ২৭/১২/২০২২ |
| ১৮ | মাঝুর আহমেদ | প্রকৌশল পরিকল্পনা পর্যবেক্ষণ কর্মকর্তা | ০১৯১২১৪৩৯৭৯ | niaz.mahmud@nstu.edu.bd | | ২৭/১২/২০২২ |
| ১৯ | মো: মাহমুদুল | প্রকৌশল পরিকল্পনা পর্যবেক্ষণ কর্মকর্তা | ০১৭১৪৬৩৪৭৫৯ | minuddin.ictell@nstu.edu.bd | | ২৭/১২/২০২২ |
| ২০ | মাতো কিয়ার্ড -২০ | প্রকৌশল পরিকল্পনা পর্যবেক্ষণ কর্মকর্তা | ০১৯৭১২৭৭৮৭০ | Bind-1d@yahoo.com | | ২৭/১২/২০২২ |
| ২১ | মোঃ মুকুম পাঠ্য | প্রকৌশল পরিকল্পনা পর্যবেক্ষণ কর্মকর্তা | ০১৮২০০১৮০৬৮ | monogram.budget@admin. instu.edu.bd | | ২৭/১২/২০২২ |
| ২২ | মুকুম পাঠ্য | প্রকৌশল পরিকল্পনা পর্যবেক্ষণ কর্মকর্তা | ০১৬৭৬২৯৩০০২ | trishamrau.mukum11@gmail. com | | ২৭/১২/২০২২ |



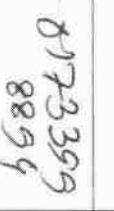
মুজিব
ৱেল

“বাৰ্ষিক কৰ্মসম্পাদন চৰ্চা, জাতীয় শুধুচাৰ কোশল বাস্তবায়ন, নিউজেন চার্টাৰ এবং ইনোভেশন” শীৰ্ষক দুই দিনব্যাপি বিশেষ কৰ্মশালা।
থানিকলাশ্বৰ থাকৰো:

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের আইকিউএসি কৰ্তৃক আয়োজিত

তাৰিখ: ২৭ ১২ ১২০২

নিৰ্বাচিত কৰ্মকৰ্ত্তাৰ কৰ্মিক মেষ্টাতাৰ ডিতিতে নথি:

| কৰ্মিক নথি | নাম | পদবী | মোবাইল নম্বৰ | ই-মেইল | থাকৰো |
|---------------|-----------------------|-----------------------|----------------------------|---|---|
| ৪৩ | স্মা: মুনিরুল আলম আখত | অধিবক্তা (প্রিমিয়াম) | ০১৮৮৩ ০০৭৭৩৩ | sunim@noakhin.nstu.edu.bd | ৩৫১২০১১১ |
| ৪৪ | মুনিরুল আখত | প্রফেসর অধিকাৰী | ৮১২৩৩৯৯ ৮৮৯৯ |  | ৩৫১২০১১১ |
| ৪৫ | (মি: কুমুদী দেৱৈন | প্রফেসর অধিকাৰী | ০১৮৩১৭৫৭৩৭ | sunim@noakhin.nstu.edu.bd | ৩৫১২০১১১ |
| ৪৬ | স্মা: কুমুদী দেৱৈন | প্রফেসর অধিকাৰী | ০১৮১২২৮৫২ | sunim@noakhin.nstu.edu.bd | ৩৫১২০১১১ |
| ৪৭ | গ্ৰ: ইন্ডোপোর্টগুলুৰ | প্রফেসর (ডিভার্সেশন) | ০১৭৮০০০৭৬৭৩১০৩৮ (৬:০৭:) | dr.karunika@gmail.com |  |
| ৪৮ | (নি: এক্স-২১২০১১) | প্রফেসর | ০১৭১৭০৬২৫২০ | nishan@noakhin.nstu.edu.bd |  |
| ৪৯ | মুনিরুল আখত | প্রফেসর | ০১৭৪৬২০৭৩০৮ | monukhawonu.K@admin.nstu.edu.bd |  |
| ৫০ | মুনিরুল আখত | প্রফেসর | ০১৭২২৭৩৭১৬৬ | mdsalim.m.s@nstu.edu.bd |  |

মোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়
Noakhali Science and Technology University

Email: info@instu.edu.bd
Phone: 0321-72720, fax: 0321-72721

টেলিফোন-৩৮১৪



ইনসিটিউশনাল কোয়ালিটি আন্সুরেন্স সেল
Institutional Quality Assurance Cell (IQAC)
Email: director.iqac@instu.edu.bd iqac@ofice instu.edu.bd
website: iqac.instu.edu.bd
Mobile: +88-01 768-522866, +88-01 959793785, +88-01726-124415
Noakhali Science and Technology University



মোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের আইকিউএসি কর্তৃক আয়োজিত

“বার্ষিক কর্মসম্পাদন প্রতি, জাতীয় শুল্কার কৌশল বাস্তবায়ন, সিটিকেন চার্টার এবং ইনোভেশন” শীর্ষক দুই দিনব্যাপি বিশেষ কর্মশালা।

প্রশিক্ষণার্থীদের স্বাক্ষর:

নির্বাচিত কর্মকর্তাৰূপ ক্রমিক জেট্যাত্তাৰ ডিভিতে নথি:

| ক্রমিক নং | নাম | পদবী | মোবাইল নম্বর | E-মেইল | তাৰিখ: ২৭/১০/২০২২ | স্বাক্ষর |
|--------------|----------------------------|--|--------------|------------------------------|-------------------|----------|
| ১১ | Lokesh Majumder | Assistant Director (And) | ০১৭১০১০০৭২৮ | lokesh.1711@gmail. com | | |
| ১২ | Setu Chakma | Assistant Registrar & APA Focal Point, RNUSTU | ০১৫৫৪৫১২৩৭৬ | setuchakma.bd@gmail. .com | | |
| ১৩ | Mohammad Emel Hoq Nella | Deputy Registrar | ০১৭১৬০৪৪৮২ | emelonella@gmail.com | | |
| ১৪ | KHALED METHEI HASAN | ১১ | ০১৭১৭৮৭৩২৮ | khaledmethei@gmail.com | | |
| ১৫ | | | | | | |
| ১৬ | | | | | | |



২০১১/০১

রেজিস্ট্রার অফিস
এস্টেট শাখা

নোবিথবি/রেজি/এ-হা/২০২২/ ৬২৩

তারিখ: ১০ নভেম্বর ২০২২

অফিস আদেশ

কর্তৃপক্ষের নির্দেশাবলম্বে নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ে জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম পরিকল্পনার ১.৫
অনুসারে কর্ম পরিবেশ উন্নয়ন এবং লক্ষ্য কর্মসূচি সকল পরিচ্ছন্নতাকারী ও গার্ডেনারদের বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিকল্পনা-
পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ও সৌন্দর্য বর্ধনের নিমিত্তে আগামী ১৩ নভেম্বর ২০২২ থেকে ১৬ নভেম্বর ২০২২ পর্যন্ত রেজিস্ট্রার
দফতরের এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখার অধীনে কাজ করার জন্য ১৩ নভেম্বর ২০২২ তারিখ সকাল ১০.০০ টার
নিম্নলিখিতকারী বরাবর রিপোর্ট করার জন্য নির্দেশ প্রদান করা হলো।

১.১.২০২২

মো: জসীম উদ্দিন
রেজিস্ট্রার (অ.দা)
নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়।

বিতরণঃ সংশ্লিষ্ট সকল মালী ও পরিচ্ছন্নতাকারী।

তারিখ: ১০ নভেম্বর ২০২২

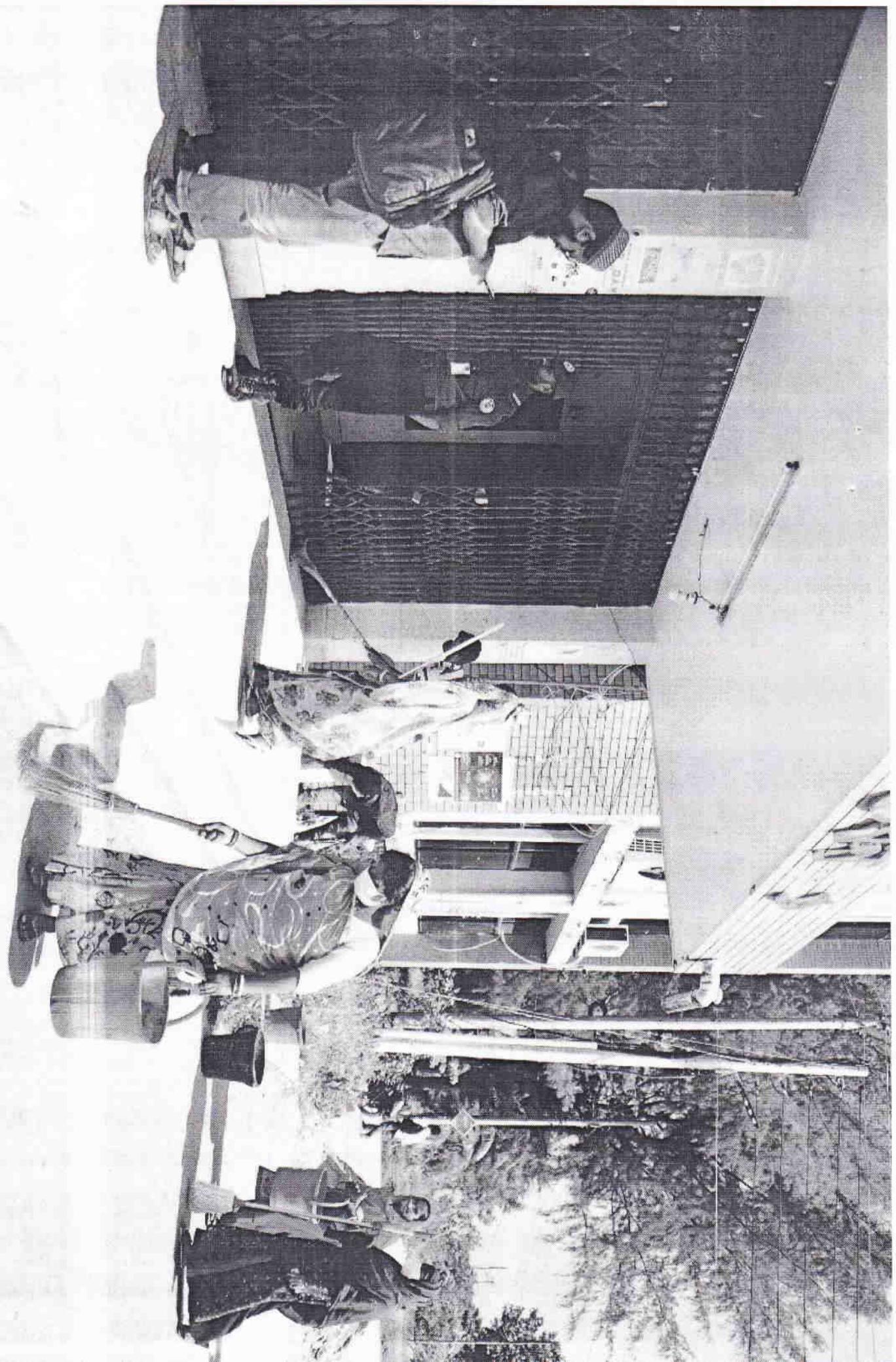
নোবিথবি/রেজি/এ-হা/২০২২/ ৬২৩(১)

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলোঁ:

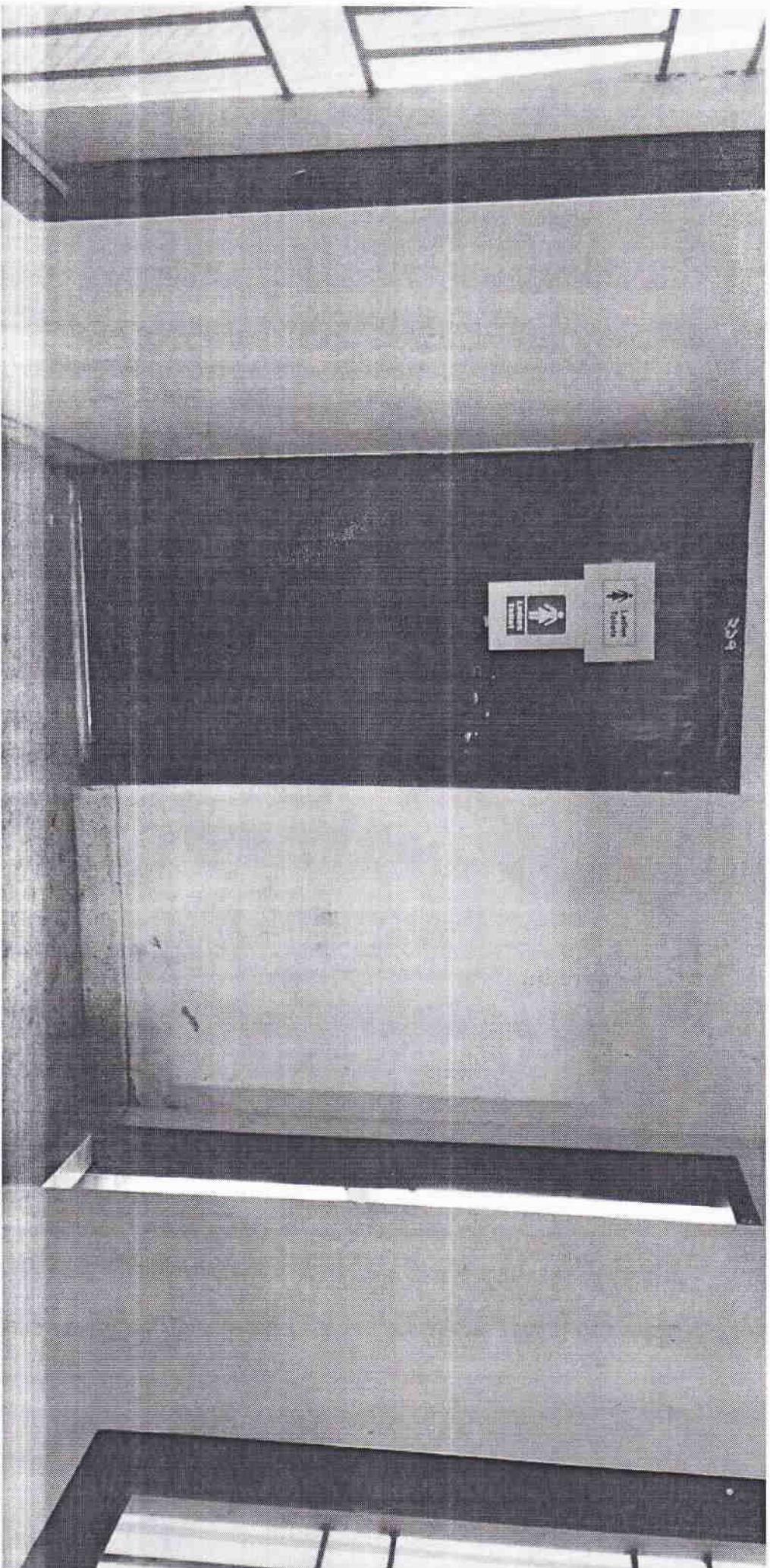
- ১। ডীল সকল অনুযাদ, নোবিথবি।
- ২। হল প্রভোস্টবৃন্দ, নোবিথবি।
- ৩। প্রক্টর, নোবিথবি।
- ৪। একান্ত সচিব, উপার্চায় মহোদয়ের দফতর, নোবিথবি।
- ৫। সেক্ষন অফিসার, উপ-উপার্চায় মহোদয়ের দফতর, নোবিথবি।
- ৬। ব্যক্তিগত কর্মকর্তা, রেজিস্ট্রার মহোদয়ের দফতর নোবিথবি।
- ৭। নথি/মহানথি।

১০.১.২০২২

মোঃ গোলাপ হোসেন
ডেপুটি রেজিস্ট্রার
এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখা, নোবিথবি।

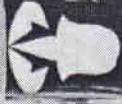






(60) 2.2

Ladies
Toilet





নোবিপ্রবি/রেজি/এস্টেট শাখা/২০২২/ ৮৯৮০৪

২৫ অক্টোবর ২০২২

গাছ/ডালপালা বিক্রির বিজ্ঞপ্তি

অকৃত গাছ ব্যবসায়ী/ক্রয়া প্রতিঠান/আঘাতী ক্রেতাদের অবগতির জন্য জানানো যাচ্ছে যে, নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাসের বিভিন্ন হালে বাড়ে ক্ষতিগ্রস্ত ৩৪টি(মাজারি ও ছোট) গাছ বিক্রয় করা হবে। এ প্রেক্ষিতে আগামী ২৬ অক্টোবর ২০২২ দুপুর ২.০০ টায় নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয়ের কেন্দ্রীয় স্টোর শাখায় অদ্ধিম ২০০০.০০ (দুই হাজার) টাকা জামানত হিসেবে নগদ/চেকে (ফেরত যোগ্য) জমা পূর্বক মিলাম/বিক্রয় ডাকে অংশগ্রহণের জন্য অনুরোধ করা হলো।

শর্তাবলী:

১. সর্বোচ্চ দাম/ডাক প্রদানকারীর অনুকূলে গাছের ডালপালা ও গাছ বিক্রয় করা হবে।
২. নিলাম/ডাকে অংশগ্রহণের পূর্বে সরেজামিনে ক্যাম্পাসের বিভিন্ন হালে পতে থাকা গাছ গুলো দেখতে হবে। এ বিষয়ে পরবর্তিতে কোন আপত্তি গ্রহণযোগ্য হবে না।
৩. ক্যাম্পাস থেকে নিজ দায়িত্বে গাছ/ডালপালা নিতে হবে।
৪. সর্বোচ্চ দাম/ডাক প্রদানকারী সম্পূর্ণ টাকা বিশ্ববিদ্যালয়ের হিসাব দফতরে জমা দিয়ে গাছ / ডালপালা নিতে হবে।
৫. সর্বোচ্চ দর প্রদানকারী কর্তৃক ডাক/দাম প্রদানের পর আর কোন আপত্তি গ্রহণযোগ্য হবে না।
৬. সর্বোচ্চ ডাক/দাম প্রদানকারী অপরাগত প্রকাশ করলে জামানতের টাকা বাজেয়াও হবে।
৭. সকল বিষয়ে কর্তৃপক্ষের সিদ্ধান্তই চূড়ান্ত বলে গণ্য হবে।

Abul Hasan
25.10.22

মোঃ আব্দুল হামিদ

সহকারী রেজিস্ট্রার, এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখা
ও সদস্য-সচিব সংশ্লিষ্ট কমিটি, নোবিপ্রবি।

বিতরণ:

১. জনাব মোঃ সামছুদ্দোহা, নির্বাহী প্রকৌশলী (আটোমোবাইল), পরিবহন শাখা ও সদস্য পুরাতন দ্রব্যাদি বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি।
২. জনাব মোঃ মাইন উদ্দিন, সহকারী প্রকৌশলী, পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দণ্ডর ও সদস্য পুরাতন দ্রব্যাদি বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি।
৩. জনাব রাজিয়া সুলতানা, সহকারী রেজিস্ট্রার, এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখা, ও সদস্য পুরাতন দ্রব্যাদি বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি।
৪. জনাব সোহরাব ইকবাল, সহকারী রেজিস্ট্রার, কেন্দ্রীয় স্টোর শাখা, রেজিস্ট্রার দণ্ডর ও সদস্য পুরাতন দ্রব্যাদি বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি।

নোবিপ্রবি/রেজি/এস্টেট শাখা/২০২২/ ৮৯৮০৫

২৫ অক্টোবর ২০২২

অবগতির জন্য অনুলিপি প্রেরিত হলো :

- ১। প্রত্তর, নোবিপ্রবি।
- ২। পরিচালক হিসাব (ভারপ্রাপ্ত), নোবিপ্রবি।
- ৩। পরিচালক, পরিকল্পনা উন্নয়ন ও ওয়ার্কস, নোবিপ্রবি।
- ৪। একান্ত সচিব, উপাচার্য মহোদয়ের দণ্ডর, নোবিপ্রবি।
- ৫। শাখা কর্মকর্তা, উপ-উপাচার্য দণ্ডর, নোবিপ্রবি।
- ৬। শাখা কর্মকর্তা, ব্যক্তিগত শাখা, রেজিস্ট্রার দণ্ডর, নোবিপ্রবি।
- ৭। নিরাপত্তা কর্মকর্তা, নোবিপ্রবি।
- ৮। সকল নোটিশ বোর্ড, নোবিপ্রবি।
- ৯। নথি।
- ১০। মহানথি।

Rajija Sultana
২৫.10.2022
রাজিয়া সুলতানা

সহকারী রেজিস্ট্রার, এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখা
ও সদস্য সংশ্লিষ্ট কমিটি, নোবিপ্রবি।



রেজিস্ট্রার অফিস | চৰ্ষণ
এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখা

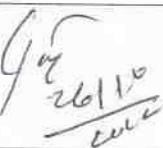
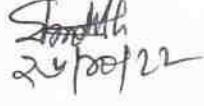
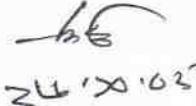
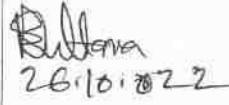
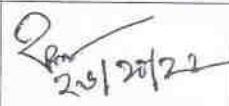
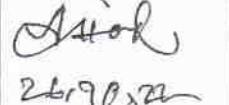
তারিখ : ২৬.১০.২০২২

সময়সূচী : দুপুর ০২.০০ টায়

স্থানঃ কেন্দ্রীয় স্টোর শাখা



ঘূর্ণিঝড় সিপ্রাং এর আগামে ক্ষতিগ্রস্ত গাছ বিক্রয়ের লক্ষ্যে বিক্রয় (উন্নত নিলাম/ভাক) কমিটির উপস্থিতি :

| ক্রমিক নং | নাম ও পরিচয় | পদবী | স্বাক্ষর |
|--------------|---|------------|---|
| ১। | জনাব মোহাম্মদ আবদুল্লাহ আল ফারুক ডেপুটি রেজিস্ট্রার, কেন্দ্রীয় স্টোর ও আহবাবক সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | আহবাবক |  ২৬/১০/২২ |
| ২। | জনাব মো.সামুদ্রেহা নির্বাহী প্রকৌশলী (অটোমোবাইল) পরিবহন শাখা ও সদস্য সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য |  ২৬/১০/২২ |
| ৩। | জনাব মোঃ মাইকেল উদ্দিন সহকারী প্রকৌশলী, পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর ও সদস্য সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য |  ২৬/১০/২২ |
| ৪। | জনাব রাজিয়া সুলতানা সহকারী রেজিস্ট্রার, এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর ও সদস্য সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য |  ২৬/১০/২২ |
| ৫। | জনাব সোহরাব ইকবাল সহকারী রেজিস্ট্রার, কেন্দ্রীয় স্টোর শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর ও সদস্য সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য |  ২৬/১০/২২ |
| ৬। | জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ সহকারী রেজিস্ট্রার, এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখা ও সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য-সচিব |  ২৬/১০/২২ |



রেজিস্ট্রার অফিস | এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখা

নোয়াখালী বিজ্ঞান ও প্রযুক্তি বিশ্ববিদ্যালয় ক্যাম্পাসে ঘূর্ণিঝড় সিপ্রাং এর আঘাতে ক্ষতিগ্রস্ত ও পড়ে যাওয়া গাছ সন্তুষ্ট ও নিলামে বিক্রয় বিষয়ে ২৬.১০.২০২২ তারিখ দুপুর ০২.০০টায় কেন্দ্রীয় স্টোর শাখার এক সভা অনুষ্ঠিত হয়। উক্ত সভার কার্যবিবরণী নিম্নরূপঃ

| ক্রমিক | নাম ও পরিচয় | পদবী | স্বাক্ষর |
|--------|--|------------|------------|
| ১। | জনাব মোহাম্মদ আবদুল্লাহ আল ফারুক ডেপুটি রেজিস্ট্রার, কেন্দ্রীয় স্টোর ও আহরণক সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | আহরণক | স্বাক্ষরিত |
| ২। | জনাব মো.সামুদ্রেহা নির্বাচী প্রকৌশলী (অটোমোবাইল) পরিবহন শাখা ও সদস্য সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য | স্বাক্ষরিত |
| ৩। | জনাব মোঃ মাস্তুন উদ্দিন সহকারী প্রকৌশলী, পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দপ্তর ও সদস্য সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য | স্বাক্ষরিত |
| ৪। | জনাব রাজিয়া সুলতানা সহকারী রেজিস্ট্রার, এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর ও সদস্য সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য | স্বাক্ষরিত |
| ৫। | জনাব সোহরাব ইকবাল সহকারী রেজিস্ট্রার, কেন্দ্রীয় স্টোর শাখা, রেজিস্ট্রার দপ্তর ও সদস্য সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য | স্বাক্ষরিত |
| ৬। | জনাব মোঃ আব্দুল হামিদ সহকারী রেজিস্ট্রার, এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখা ও সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য-সচিব | স্বাক্ষরিত |

আলোচ্য বিষয়-১ : ৪ ঘূর্ণিঝড় সিপ্রাং এর আঘাতে ক্ষতিগ্রস্ত ও পড়ে যাওয়া গাছ সন্তুষ্ট ও নিলামে বিক্রয় বিষয়ে আলোচনা করা হয়।

সিদ্ধান্ত-১ : ৪ বিক্রয় কমিটির ০৩(তিনি) জন সদস্য সরেজমিনে পরিদর্শন করে ঘূর্ণিঝড় সিপ্রাং এর আঘাতে ক্ষতিগ্রস্ত ও পড়ে যাওয়া ছেট ও মাজারি বিভিন্ন জাতের ৩০(ত্রিশ) টি গাছ সন্তুষ্ট করে নিলাম ডাকের বিষয়ে সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

আলোচ্য বিষয়-২ : নিলাম সংক্রান্ত আলোচনা।

সিদ্ধান্ত-২ : নিলাম ডাক সংক্রান্ত নোটিশের আলোকে অংশ গ্রহণকারী ক্রেতা মাত্র ০২(দুই) জন হওয়ায় নিলাম ডাক সংক্রান্ত কার্যক্রম শুরু করা যায় নাই। তাই কমিটির সদস্যদের সিদ্ধান্ত মোতাবেক ৩০.১০.২০২২ তারিখে নিলাম ডাক সম্পত্তি করার সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়।

২৬.১০.২২
২৬.১০.২২

২৬.১০.২২

২৬.১০.২২

২৬.১০.২২

২৬.১০.২২

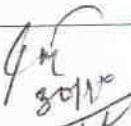
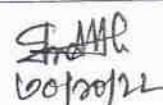
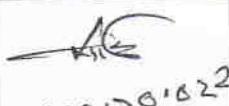
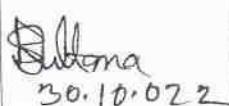
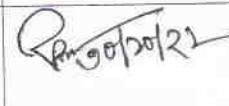
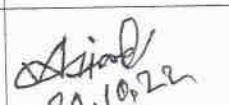


তারিখ : ৩০.১০.২০২২

সময়সূচী : সকাল ১১.০০ টায়

স্থান : কেন্দ্রীয় স্টোর শাখা

মূর্খিকাড় সিপ্রাং এর আগাতে নক্তিগত গাছ বিক্রয়ের লক্ষ্যে বিক্রয় (উন্নত নিলাম/ডাক) কমিটির উপস্থিতি :

| ক্রমিক নং | নাম ও পরিচয় | পদবী | স্বাক্ষর |
|--------------|--|------------|---|
| ১। | জনাব মোহাম্মদ আবদুল্লাহ আল ফারাহক ডেপুটি রেজিস্ট্রার, কেন্দ্রীয় স্টোর ও আহবায়ক সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | আহবায়ক |  ৩০.১০.২২ |
| ২। | জনাব মো.সামাজুল্লাহ নির্বাচী প্রকোশলী (অটোমোবাইল) পরিবহন শাখা ও সদস্য সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য |  ৩০.১০.২২ |
| ৩। | জনাব মোঃ মাঝেন উদ্দিন সহকারী প্রকোশলী, পরিকল্পনা, উন্নয়ন ও ওয়ার্কস দণ্ড ও সদস্য সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য |  ৩০.১০.২২ |
| ৪। | জনাব রাজিয়া সুলতানা সহকারী রেজিস্ট্রার, এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখা, রেজিস্ট্রার দণ্ড ও সদস্য সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য |  ৩০.১০.২২ |
| ৫। | জনাব সোহরাব ইকবাল সহকারী রেজিস্ট্রার, কেন্দ্রীয় স্টোর শাখা, রেজিস্ট্রার দণ্ড ও সদস্য সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য |  ৩০.১০.২২ |
| ৬। | জনাব মোঃ আবদুল হামিদ সহকারী রেজিস্ট্রার, এস্টেট এন্ড হাউজিং শাখা ও সদস্য-সচিব, সংশ্লিষ্ট বিক্রয় কমিটি, নোবিপ্রবি। | সদস্য-সচিব |  ৩০.১০.২২ |



তারিখ : ৩০.১০.২০২২

সময়সূচী : সকাল ১১.০০ টায়

হানং কেন্দ্রীয় সেটার শাখা

ঘূর্ণবড় সিপ্রাঃ এর আগাতে ন্যতিহাত গাছ বিক্রয়ের লক্ষে উন্মুক্ত নিলাম ডাকে অংশগ্রহণকারী ব্যবসায়ী/ক্রয় প্রতিষ্ঠান/অঞ্চল
ক্রেতা ও অংশ গ্রহণকারীদের নামের তালিকা ও সর্বোচ্চ দরদাতা :

| ক্রমিক | নাম ও ঠিকানা | পণ্যের নাম | ১ম ডাক | ২য় ডাক | ৩য় ডাক | ৪র্থ ডাক | স্বাক্ষর |
|--------|---|--|--------|---------|---------|----------|----------|
| ০১. | শ্রী: মুন্বন্ধী এস্টেল্টি, মদ্দ (নেয়াখালী) | গোড়া প্রাতিকৃতি ও প্রাতিকৃতি গাঢ় | ১২৭৫০ | ১৩৮০ | ১৪৫০ | ১৪৮০ | |
| ০২. | শ্রী: প্রবীর শেখ মুন্বন্ধী (নেয়াখালী) মোস্তুক, মোস্তু গাঢ় | | ২৩০০ | ২৪০০ | ২৭৮০ | ২৫০০ | |
| ০৩ | শ্রী: মোনিম এস্টেল্টি, মদ্দ (নেয়াখালী) | | ২৮২৫০ | - | - | - | |
| ০৪. | মুস্তামাম (নেয়াখালী প্রিস্ট মদ্দ, মুস্তা মুস্তা) | | ২৪০০ | ২৬০০ | ১৮০০ | ২১০০ | |

৩০ (ক্ষি) টি হাতে দ্রুত ১৪০০/৪০০ নির্ধারিত করে দ্রাক মুস্তা
মুস্তামাম, নেয়াখালী (মাত্র), মদ্দ, নেয়াখালী ১২০০/- একশে শাঙ্কা
টাই সঞ্চ প্রদান ক্ষয় মুদ্রাক দ্বাৰা দ্বাৰা হিসেব কৰিতে হৈ, তাই ক্ষমতা
মুস্তামাম অনুকূলে গাহ বিক্ৰি মুপারিশ কৰিব।

৩০.১০.০২২
৩০.১০.০২২

৩০.১০.০২২

৩০.১০.০২২

৩০.১০.০২২

৩০.১০.০২২



ঘূর্ণিবাড়ি সিথাঃ এর আগাতে ফতিহাস্ত গাছ বিক্রয়ের লক্ষ্যে ক্রয়কার্যে (উন্মুক্ত নিলাম/ডাক) অংশ প্রাহ্লকারীর নামঃ

তারিখঃ ৩০.১০.২০২২

মুদ্রণ
সময়সূচীঃ দুই ১১.০০ টায়

স্থানঃ কেন্দ্রীয় স্টের শাখা

নোবিপ্রবি ক্যাম্পাসে ঘূর্ণিবাড়ি সিথাঃ এর আগাতে ফতিহাস্ত গাছ বিক্রয়ের লক্ষ্যে নিলাম ডাকে অংশ প্রাহ্লকারীদের উপস্থিতি পত্রঃ

| ক্রমিক | নাম ও পরিচয় | জামানত (ক্রেত যোগ্য) | উপস্থিতি স্বাক্ষর |
|--------|---|-------------------------|-------------------|
| ১ | মোঃ ফয়েজ লবি ক্ষেত্রস্থ মদান্ত নোয়াখালী | ২০০০/- | মোঃ ফয়েজ লবি |
| ২ | মোঃ ফেজল ইবেন্দু ক্ষেত্রস্থ মদান্ত নোয়াখালী | ২০০০/- | মোঃ ফেজল ইবেন্দু |
| ৩ | মোঃ মোহামেদ চলার নেতৃত্বাধীন মোল্লা, মদান্ত নোয়াখালী | ২০০০/- | মোঃ মোহামেদ |
| ৪ | মোঃ ফাতেমালুম নেতৃত্বাধীন মোল্লা, মদান্ত নোয়াখালী | ২০০০/- | মোঃ ফাতেমালুম |
| ৫ | | | |
| ৬ | | | |

30.10.2022

30.10.2022

30.10.2022

30.10.2022

30.10.2022

30.10.2022

30.10.2022

30.10.2022

১৪৪



তথ্যের নং-

659037

তল নং

(B)

অগ্রণী ব্যাংক লিমিটেড

(মেজেন্ট)

শাখা

সংস্থার হিসাব নথির নং

তা. ৩০-০২-২২

০২০০০০৫৩২৬৫৮৪

নাম: মুন্তাজ ইব্রাহিম

বিষয়ের ক্ষেত্রে টাকার পরিমাণ

টাকা (কথায়) ১০০ টাকা

ব্যান্ড ১০০ টাকা

মোট টাকা ২০০ টাকা

টাকা (কথায়) ২০০ টাকা

ক্যাশিয়ার / অফিসার (ক্ষেত্র)

অফিসার